

**ZARZĄD POWIATU W SUWAŁKACH**  
16-400 Suwałki, ul. Świerkowa 60

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty 30.000 euro i mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164)

na udzielenie i obsługę kredytu długoterminowego w kwocie 1.600.000 zł

Zatwierdzam


WICESTAROSTA

  
Witold Kawalewski

CZŁONEK ZARZĄDU

  
Sławomir Małachowski

STAROSTA

  
Szczepan Otdakowski

Suwałki, 22 czerwca 2016 roku

## I. Nazwa i adres Zamawiającego

Zarząd Powiatu w Suwałkach  
16-400 Suwałki, ul. Świerkowa 60  
tel. (87) 565 92 00 / fax. (87) 566 47 18  
NIP: 844-20-81-910  
REGON: 790670846  
[www.powiat.suwalski.pl](http://www.powiat.suwalski.pl)  
zwany dalej Zamawiającym

Niniejsze postępowanie zostało ogłoszone na stronie internetowej <http://www.powiat.suwalski.pl> oraz w siedzibie Starostwa Powiatowego w Suwałkach, ul. Świerkowa 60, 16-400 Suwałki. Wykonawcy we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na znak sprawy: WFB.272.1.2016.

### Informacja dotycząca sytuacji finansowej Powiatu:

1. Uchwała nr LIII/153/2016 Zarządu Powiatu w Suwałkach z dnia 16 marca 2016 roku uchwałą w sprawie przyjęcia sprawozdania z wykonania budżetu powiatu za 2015 rok (pobierz – BIP - zakładka Zarząd Powiatu – uchwały Zarządu).
2. Uchwała nr LIII/154/2016 Zarządu Powiatu w Suwałkach z dnia 16 marca 2016 roku w sprawie przyjęcia informacji o kształtowaniu się Wieloletniej Prognozy Finansowej wraz z wykazem przedsięwzięć na lata 2015-2022 za 2015 rok (pobierz – BIP - zakładka Zarząd Powiatu – uchwały Zarządu).
3. Uchwała nr RIO.V-00321-9/16 składu orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Białymstoku z dnia 14 kwietnia 2016 roku w sprawie wyrażenia opinii o przedłożonym przez Zarząd Powiatu w Suwałkach sprawozdaniu z wykonania budżetu za 2015 rok (załącznik nr 4 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia).
4. Uchwała nr XI/83/15 Rady Powiatu w Suwałkach z dnia 22 grudnia 2015 roku w sprawie uchwalenia budżetu powiatu suwalskiego na 2016 rok (pobierz – BIP – zakładka Rada Powiatu – uchwały Rady).
5. Uchwała nr XI/84/15 Rady Powiatu w Suwałkach z dnia 22 grudnia 2015 roku w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Suwalskiego na lata 2016-2025 (pobierz – BIP – zakładka Rada Powiatu – uchwały Rady).
6. Uchwała nr XV/103/16 Rady Powiatu w Suwałkach z dnia 20 maja 2016 roku w sprawie zmian w budżecie powiatu na 2016 rok (pobierz – BIP – zakładka Rada Powiatu – uchwały Rady).
7. Uchwała nr XV/104/16 Rady Powiatu w Suwałkach z dnia 20 maja 2016 roku zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Suwalskiego na lata 2016-2025 (pobierz – BIP – zakładka Rada Powiatu – uchwały Rady).
8. Uchwała nr LVII/178/2016 Zarządu Powiatu w Suwałkach z dnia 11 maja 2016 roku w sprawie zaciągnięcia długoterminowego kredytu bankowego na finansowanie planowanego deficytu budżetu Powiatu Suwalskiego oraz spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu emisji papierów wartościowych oraz zaciągniętych pożyczek i kredytów (pobierz – BIP – zakładka Zarząd Powiatu – uchwały Zarządu).
9. Uchwała nr RIO.V-00312-10/2016 z dnia 14 stycznia 2016 roku składu orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Białymstoku w sprawie wyrażenia opinii o prawidłowości sporządzenia planowanej kwoty długu oraz o możliwości sfinansowania deficytu przedstawionego w uchwale budżetowej na 2016 rok Powiatu Suwalskiego (załącznik nr 5 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia).
10. Uchwała nr RIO.V-00311-14/15 składu orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Białymstoku z dnia 3 grudnia 2015 roku w sprawie wyrażenia opinii o projekcie uchwały Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu w Suwałkach na lata 2016-2025 (załącznik nr 6 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia).
11. Uchwała nr RIO.V-00313-4/2016 z dnia 20 maja 2016 roku składu orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Białymstoku w sprawie wydania opinii o możliwości spłaty przez Starostwo Powiatowe

- w Suwałkach planowanego do zaciągnięcia w 2016 roku kredytu długoterminowego w kwocie 1.600.000 zł (załącznik nr 7 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia).
12. Sprawozdanie Rb-NDS za 2015 rok (pobierz – BIP – zakładka finanse – sprawozdania z wykonania budżetu i zadań z zakresu administracji rządowej).
  13. Sprawozdanie Rb-NDS za I kwartał 2016 roku (pobierz – BIP – zakładka finanse – sprawozdania z wykonania budżetu i zadań z zakresu administracji rządowej).
  14. Sprawozdanie Rb-Z za 2015 rok (pobierz – BIP – zakładka finanse – sprawozdania z wykonania budżetu i zadań z zakresu administracji rządowej).
  15. Sprawozdanie Rb-Z za I kwartał 2016 roku (pobierz – BIP – zakładka finanse – sprawozdania z wykonania budżetu i zadań z zakresu administracji rządowej).
  16. Sprawozdanie Rb-N za 2015 rok (pobierz – BIP – zakładka finanse – sprawozdania z wykonania budżetu i zadań z zakresu administracji rządowej).
  17. Sprawozdanie Rb-N za I kwartał 2016 roku (pobierz – BIP – zakładka finanse – sprawozdania z wykonania budżetu i zadań z zakresu administracji rządowej).
  18. Informacja o kredytach zaciągniętych przez Powiat Suwalski (załącznik nr 8 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia).
  19. Decyzja w sprawie nadania numeru identyfikacji podatkowej (załącznik nr 9 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia).
  20. Zaświadczenie o numerze identyfikacyjnym REGON (załącznik nr 10 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia).
  21. Informację o stanie mienia komunalnego powiatu zawiera załącznik nr 11 do uchwały nr LIII/153/2016 Zarządu Powiatu w Suwałkach z dnia 16 marca 2016 roku w sprawie przyjęcia sprawozdania z wykonania budżetu powiatu za 2015 rok (pobierz – BIP - zakładka Zarząd Powiatu – uchwały Zarządu).

## II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia nieprzekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164) zwanej dalej „ustawą” i przepisów wykonawczych do tej ustawy.

Niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia zwana jest dalej „specyfikacją”, a Bank – „Wykonawcą”.

## III. Przedmiot zamówienia

Oznaczenie według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

**66.11.30.00-5** – usługi udzielania kredytu.

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego w wysokości 1.600.000 zł (słownie: jeden milion sześćset tysięcy złotych) przeznaczonego na finansowanie planowanego deficytu budżetu Powiatu Suwalskiego na 2016 rok w kwocie 734.354 zł oraz na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu emisji papierów wartościowych oraz zaciągniętych kredytów w kwocie 865.646 zł.

### Szczegółowe warunki zamówienia:

1. Okres kredytowania - od daty zawarcia umowy do dnia 31 grudnia 2025 roku.
2. Karencja w spłacie kredytu:
  - w stosunku do odsetek – nie występuje,
  - w stosunku do kapitału – od uruchomienia kredytu do grudnia 2020 roku.
3. Marża Wykonawcy jest stała w całym okresie trwania umowy.
4. Wykonawca nie będzie pobierał żadnych innych prowizji i opłat od niewykorzystanej części kredytu.

5. Oprocentowanie oparte będzie na stawce WIBOR dla depozytów jedno-miesięcznych – średnia arytmetyczna ze wszystkich notowań z miesiąca poprzedzającego miesiąc odsetkowy, powiększona o marżę banku.
6. Płatność rat kredytu następować będzie w ostatnim dniu każdego miesiąca kalendarzowego. Za datę spłaty kredytu rozumie się datę wpływu środków na rachunek Wykonawcy.
7. W przypadku, gdy termin spłaty kredytu upływać będzie w dniu ustawowo wolnym od pracy, albo niebędącym dniem roboczym dla Wykonawcy, uważa się, że termin spłaty został zachowany, jeżeli spłata kredytu nastąpi w pierwszym dniu roboczym po terminie spłaty.
8. Płatność odsetek następować będzie w ostatnim dniu każdego miesiąca kalendarzowego, przy czym pierwsza płatność odsetek dokonana zostanie ostatniego dnia miesiąca kalendarzowego, w którym wypłacono pierwszą transzę kredytu, kolejne miesięczne (miesiąc kalendarzowy) okresy obrachunkowe liczone są od dnia zakończenia poprzedniego okresu obrachunkowego, ostatni okres obrachunkowy kończy się w dniu całkowitej spłaty kredytu.
9. Przy naliczaniu odsetek od kredytu należy zastosować kalendarz rzeczywisty 365/366 dni. Wyliczenie odsetek Wykonawca doręczy Zamawiającemu minimum na 7 dni przed terminem płatności.
10. Spłata kapitału - po upływie okresu karencji w ratach i okresach spłaty określonych poniżej:
  - rok 2016 oraz do 31 grudnia 2020 – karencja,
  - w latach 2021- 2025 w - ratach miesięcznych:
    - rok 2021 – 320.000,04 zł (12 x 26.666,67 zł)
    - rok 2022 – 320.000,04 zł (12 x 26.666,67 zł)
    - rok 2023 – 320.000,04 zł (12 x 26.666,67 zł)
    - rok 2024 – 320.000,04 zł (12 x 26.666,67 zł)
    - rok 2025 – 319.999,84 zł (11 x 26.666,67 zł, 1 x 26.666,47 zł)
11. Dla celów wyliczenia ceny ofertowej należy przyjąć jednorazowe uruchomienie kredytu w pełnej kwocie 1.600.000 zł w dniu 30.09.2016 roku.
12. Zabezpieczenie kredytu – weksel „In blanco” z deklaracją wekslową. Zamawiający dopuszcza możliwość zamieszczenia na wekslu kontrasygnaty Skarbnika Powiatu.
13. W przypadku wcześniejszej spłaty całości lub części kredytu brak dodatkowych opłat i prowizji.
14. Zamawiający nie wyraża zgody na sfinansowanie kredytu ze środków przekazanych przez Europejski Bank Inwestycyjny.
15. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
16. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
17. Wszystkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w walucie polskiej (zł).
18. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówienia uzupełniającego, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy. W przypadku udzielenia, w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu wykonawcy usług zamówień uzupełniających, stanowiących nie więcej niż 50 % wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień, jeżeli zamówienie podstawowe zostało udzielone w trybie przetargu nieograniczonego, a zamówienie uzupełniające było przewidziane w ogłoszeniu o zamówieniu dla zamówienia podstawowego i jest zgodne z przedmiotem zamówienia podstawowego.

#### **IV. Wymagany termin wykonania zamówienia**

1. Uruchomienie kredytu – w terminie 3 dni od daty złożenia wniosku przez Zamawiającego przy czym kwota kredytu wpłynie na rachunek bankowy Zamawiającego nie później niż do dnia 31 grudnia 2016 roku. Jednakże dla celów obliczenia oferty należy przyjąć datę początkową uruchomienia kredytu – 30.09.2016 r.
2. Realizacja dyspozycji kredytobiorcy – forma bezgotówkowa na rachunek budżetu Powiatu Suwalskiego nr 25 2030 0045 1110 0000 0180 1430.
3. Spłata kredytu nastąpi do dnia 31 grudnia 2025 roku.

4. Okres karencji przy spłacie kredytu do 31 grudnia 2020 roku.
5. Zamawiający zastrzega sobie niższe wykorzystanie kredytu niż wynika to z niniejszej specyfikacji. Zamawiający nie płaci prowizji od kwoty wykorzystywanego kredytu.

**V. Warunki udziału w postępowaniu oraz  
opis sposobu dokonania oceny spełnienia tych warunków**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy.
2. Posiadają zezwolenie na wykonywanie czynności bankowych na terenie Rzeczypospolitej Polskiej określone ustawą Prawo Bankowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 128 z późn. zm.).
3. Spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ustawy.
4. Zaproponują udzielenie kredytu w terminach i kwotach określonych w opisie przedmiotu zamówienia.
5. Zagwarantują terminy i zabezpieczenie spłaty zaproponowane przez Zamawiającego.

Ocena spełnienia wymaganych warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie wg kryterium **spełnia/nie spełnia** w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach załączonych do oferty a wymienionych w punkcie VI specyfikacji.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, potencjale technicznym oraz sytuacji ekonomicznej i finansowej innego podmiotu, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z tym podmiotem. W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest przedstawić pisemne zobowiązanie innych podmiotów lub inny dokument wykazujący i potwierdzający, że będzie mógł korzystać ze wskazanych zasobów tych podmiotów w okresie wykonywania zamówienia stanowiącego przedmiot postępowania oraz, że postawiony warunek jest spełniony.

**VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia  
spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz wykaz dokumentów i oświadczeń  
wskazujących na brak podstaw do wykluczenia z postępowania**

Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu należy do oferty załączyć następujące dokumenty i oświadczenia:

1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz w specyfikacji, zgodnie z art. 44 ustawy – **załącznik nr 2** do SIWZ.
2. Zezwolenie na prowadzenie działalności bankowej na terenie RP wydane przez organ do tego uprawniony określone ustawą Prawo Bankowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 128 z późn. zm.).

W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia do oferty należy załączyć następujące dokumenty i oświadczenia:

1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – **załącznik nr 3** do specyfikacji.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
4. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłaceniem składek na

ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji, właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

5. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
6. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
7. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli spełnienie warunków udziału w postępowaniu będzie opierało się na korzystaniu z zasobów innych podmiotów a jednocześnie podmioty te będą uczestniczyły w realizacji części zamówienia, podmioty te zobowiązane są złożyć dokumenty wymienione w punktach od 1 do 7, wskazujące brak podstaw do wykluczenia z postępowania.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów wymienionych powyżej, Wykonawca składa dokumenty i oświadczenia zgodnie z § 4 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 roku w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. z 2013 r. poz. 231).

Dokumenty należy składać w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku korzystania z zasobów innych podmiotów, kopie dokumentów dotyczące odpowiednio Wykonawcy lub podmiotu są potwierdzane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub podmiot.

## VII. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie

1. Dopuszcza się wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia Wykonawców.
2. W przypadku Wykonawców składających ofertę wspólnie warunki określone w punkcie V musi spełniać każdy z podmiotów.
3. Obowiązkiem Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia jest ustanowienie pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie udzielenia zamówienia.
4. Zamawiający może żądać od Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia umowy regulującej ich współpracę, a przypadku uznania ich oferty za najkorzystniejszą, dostarczenie takiej umowy jest obligatoryjne.

## VIII. Opis sposobu przygotowania oferty i obliczenia ceny oferty

1. Każdy Wykonawca może przedłożyć tylko jedną ofertę na cały zakres przedmiotu zamówienia.
2. Dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być opatrzone klauzulą „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” i poświadczone przez Wykonawcę, a w przypadku korzystania z zasobów podmiotów trzecich lub ofert składanych wspólnie z innymi Wykonawcami przez te podmioty lub tych Wykonawców.
3. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
4. Oferta powinna być złożona na załączonym do specyfikacji formularzu ofertowym (**załącznik nr 1**) oraz powinna być podpisana przez osobę uprawnioną do występowania i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Wprowadzenie zmian przez Wykonawcę w poszczególnych pozycjach formularza oferty spowoduje odrzucenie oferty.

5. Oferta powinna zawierać cenę całego zamówienia tj. koszt kredytu (marża i odsetki) za cały okres kredytowania. Wykonawca zobowiązany jest podać cenę obejmującą wykonanie przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w opisie przedmiotu zamówienia i projekcie umowy.
6. Ceną jest całkowita wartość jaką Zamawiający zobowiązany jest zapłacić za przedmiot zamówienia, uwzględniająca wszelkie narzuty. Cena podana w ofercie musi być podana cyfrowo i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. Do oferty należy załączyć projekt umowy kredytowej jaka będzie podpisana z Wykonawcą, jeżeli jego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą. Umowa musi zawierać odniesienie do ustawy Prawo zamówień publicznych w zakresie odrębnych uregulowań określonych w dziale IV tej ustawy i uwzględniać zasadę pierwszeństwa przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych przed innymi przepisami.
8. Ofertę należy złożyć w dwóch zamkniętych kopertach, zabezpieczonych w sposób gwarantujący zachowanie poufności ich treści oraz zabezpieczających ich nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
9. **Koperta zewnętrzna** powinna być oznaczona w następujący sposób:

Zarząd Powiatu w Suwałkach

ul. Świerkowa 60

16-400 Suwałki

z wyraźnym dopiskiem:

„Przetarg nieograniczony na „**Udzielenie kredytu długoterminowego w kwocie 1.600.000 zł (jeden milion sześćset tysięcy złotych)**” Nie otwierać przed dniem 14 lipca 2016 roku godz. 10<sup>00</sup>”.

10. **Koperta wewnętrzna** powinna posiadać nazwę i adres Wykonawcy, by umożliwić zwrot nieotwartej koperty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.

## IX. Kryteria oceny ofert i sposób oceny

### 1. Kryterium.

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

- a) **Cena ofertowa** (całkowity koszt realizacji usługi) – 99%
- b) **Dostępność kredytu** (czas postawienia środków kredytu do dyspozycji kredytobiorcy) od dnia podpisania umowy kredytowej – 1%

Maksymalna liczba punktów w danym kryterium równa jest określonej wadze kryterium w %.

Ocena łączna stanowi sumę punktów uzyskanych w ramach wszystkich kryteriów. Uzyskana liczba punktów zaokrąglona będzie do drugiego miejsca po przecinku.

Na cenę kredytu (koszt), składa się oprocentowanie liczone wg stawki WIBOR 1 M z dnia 31 maja 2016 r. powiększone o oprocentowaną marżę Banku (cena określona jako wskaźnik procentowy będący sumą stawki WIBOR 1 M z dnia 31 maja 2015 roku i marży zaoferowanej przez oferenta).

### 2. Przyznawanie liczby punktów poszczególnym ofertom będzie się odbywać według następujących zasad:

#### a) Cena oferty:

Cena ofertowa (całkowity koszt realizacji usługi) - 99%.

Ofertom przyznane zostaną punkty obliczone według wzoru:

$$C = \frac{\text{Cena minimalna}}{\text{Cena badana}} \times 99\%$$

, gdzie:

C – liczba punktów za cenę,

Cena minimalna – najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych,

Cena badana – cena oferty badanej, nieodrzuconej,

99% - wskaźnik stały.

- b) Dostępność kredytu (czas postawienia środków kredytu do dyspozycji kredytobiorcy) od dnia podpisania umowy kredytowej.

Dostępność kredytu (postawienie środków kredytu do dyspozycji kredytobiorcy) – czas liczony od dnia podpisania umowy kredytowej. Zamawiający dokona stosownego obliczenia na podstawie wypełnionego „Formularza oferty” i złożonej w deklaracji Wykonawcy o dostępności kredytu (postawieniu kredytu do dyspozycji kredytobiorcy) „nie dłuższym niż 3 dni robocze”. Liczba punktów, jaką można uzyskać w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{najkrótszy czas dostępności kredytu spośród złożonych ofert}}{\text{czas dostępności kredytu w ofercie badanej}} \times 1\%$$

Zamawiający udzieli zamówienie Wykonawcy, który uzyska największą liczbę punktów i spełni warunki ustalone w niniejszej specyfikacji.

W przypadku ofert z taką samą liczbą punktów wybrana zostanie oferta z niższą ceną.

3. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

## X. Miejsce i termin złożenia i otwarcia ofert

Oferty należy złożyć w zamkniętych kopertach, oznaczonych zgodnie z wytycznymi określonymi w punkcie VIII do specyfikacji w siedzibie Zamawiającego, przy ul. Świerkowej 60, w Biurze Obsługi Klienta Starostwa Powiatowego w Suwałkach, w nieprzekraczalnym terminie do dnia **14 lipca 2016 roku do godz. 10<sup>00</sup>**. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

Oferta złożona po terminie będzie zwrócona bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu **14 lipca 2016 roku o godz. 10<sup>15</sup>** w siedzibie Starostwa Powiatowego w Suwałkach, ul. Świerkowa 60, w sali konferencyjnej.

## XI. Wadium

Zamawiający nie przewiduje obowiązku wnoszenia przez Wykonawców wadium.

## XII. Zabezpieczenie

Zamawiający nie żąda zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## XIII. Związanie ofertą

1. Wykonawcy będą związani złożoną ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
2. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Wykonawca może samodzielnie przedłużyć termin związania ofertą.



#### **XIV. Sposób kontaktowania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz informacja o osobach uprawnionych do kontaktów z Wykonawcami**

Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:

- 1) Emilia Kalinowska – Inspektor, tel. (087) 565 92 61 – pokój nr 117 (I piętro), w godz. od 7<sup>30</sup> do 15<sup>30</sup>
- 2) Wiesława Chalecka – Inspektor, tel. (087) 565 92 63 – pokój nr 115 (I piętro), w godz. od 7<sup>30</sup> do 15<sup>30</sup>

Porozumiewanie się z Wykonawcami oraz przekazywanie oświadczeń, dokumentów, wniosków, zawiadomień i innych informacji odbywa się za pośrednictwem faksu w godz. od 9<sup>00</sup> do 14<sup>00</sup> lub pisemnie.

O wyniku przetargu Zamawiający powiadomi na piśmie wszystkich Wykonawców biorących udział w postępowaniu o zamówienie, a także zamieści ogłoszenie na swojej stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego, ze wskazaniem nazwy i siedziby firmy, której ofertę wybrano z podaniem ceny oferty. Zawiadomienie o wyborze oferty Zamawiający doręczy wybranemu Wykonawcy.

#### **XV. Przyszłe zobowiązania Wykonawcy**

Przyszłe zobowiązania Wykonawców powinien regulować projekt umowy jaki należy załączyć do oferty zgodnie z postanowieniami punktu VIII niniejszej specyfikacji.

#### **XVI. Unieważnienie przetargu i odrzucenie oferty**

Postępowanie o zamówienie publiczne unieważnia się w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:**

1. Jest niezgodna z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164).
2. Jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
4. Zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
5. Zawiera błędy w obliczeniu ceny.
6. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. Jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

#### **XVII. Środki ochrony prawnej**

Wykonawcom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego zasad określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych i przepisach wykonawczych przysługują środki ochrony prawnej, które składa się zgodnie z przepisami określonymi w ustawie Prawo zamówień publicznych.

W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

W innych sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164) oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (Dz. U. z 2016 poz. 380).

## XVIII. Inne informacje

Zamawiający nie przewiduje:

1. zawarcia umowy ramowej,
2. ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
3. wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej,
4. Zamawiający nie wprowadza ograniczenia, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, u których ponad 50% zatrudnionych pracowników stanowią osoby niepełnosprawne w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych lub właściwych przepisów państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

**Załączniki:**

1. Formularz oferty.
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz warunków określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania.
4. Uchwała nr RIO.V-00321-9/16 składu orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Białymstoku z dnia 14 kwietnia 2016 roku w sprawie wyrażenia opinii o przedłożonym przez Zarząd Powiatu w Suwałkach sprawozdaniu z wykonania budżetu za 2015 rok
5. Uchwała nr RIO.V-00312-10/2016 z dnia 14 stycznia 2016 roku składu orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Białymstoku w sprawie wyrażenia opinii o prawidłowości sporządzenia planowanej kwoty długu oraz o możliwości sfinansowania deficytu przedstawionego w uchwale budżetowej na 2016 rok Powiatu Suwalskiego Informacja o kredytach zaciągniętych przez Powiat Suwalski.
6. Uchwała nr RIO.V-00311-14/15 składu orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Białymstoku z dnia 3 grudnia 2015 roku w sprawie wyrażenia opinii o projekcie uchwały Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu w Suwałkach na lata 2016-2025
7. Uchwała Nr RIO.V-00313-4/2016 z dnia 20 maja 2016 roku składu orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Białymstoku w sprawie wydania opinii o możliwości spłaty przez Starostwo Powiatowe w Suwałkach planowanego do zaciągnięcia w 2016 roku kredytu długoterminowego w kwocie 1.600.000 zł
8. Informacja o kredytach zaciągniętych przez Powiat Suwalski
9. Decyzja w sprawie nadania numeru identyfikacji podatkowej.
10. Zaświadczenie o numerze identyfikacyjnym REGON.

*Suwałki, 2016-06-22*