

ZARZĄD POWIATU W SUWAŁKACH
16-400 Suwałki, ul. Świerkowa 60

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

***Udzielenie kredytu długoterminowego w kwocie 2.100.000 zł
(dwa miliony sto tysięcy złotych)***

Postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty 30.000 euro i mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.)

Zatwierdzam

Suwałki, 27 lipca 2018 roku

I. Nazwa i adres Zamawiającego

Zarząd Powiatu w Suwałkach
16-400 Suwałki, ul. Świerkowa 60
tel. (87) 565 92 00 / fax. (87) 566 47 18
NIP: 844-20-81-910
REGON: 790670846
www.powiat.suwalski.pl
zwany dalej Zamawiającym

Niniejsze postępowanie zostało ogłoszone na stronie internetowej <http://www.powiat.suwalski.pl> oraz w siedzibie Starostwa Powiatowego w Suwałkach, ul. Świerkowa 60, 16-400 Suwałki.

Wykonawcy we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na znak sprawy: WFB.272.1.2018.

Informacja dotycząca sytuacji finansowej Powiatu:

1. Uchwała Nr CXXIV/379/2018 Zarządu Powiatu w Suwałkach z dnia 19 marca 2018 r. w sprawie przyjęcia sprawozdania z wykonania budżetu powiatu za 2017 rok ([pobierz](#) – BIP – zakładka Zarząd Powiatu – uchwały Zarządu – 2018 rok).
2. Uchwała nr RIO.V-00321-10/18 składu orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Białymstoku z dnia 28 marca 2018 roku w sprawie wyrażenia opinii o przedłożonym przez Zarząd Powiatu w Suwałkach sprawozdaniu z wykonania budżetu za 2017 rok (załącznik nr 10 do SIWZ).
3. Uchwała nr RIO.V-00312-8/2018 z dnia 10 stycznia 2018 roku składu orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Białymstoku w sprawie wyrażenia opinii o prawidłowości sporządzenia planowanej kwoty długu oraz o możliwości sfinansowania deficytu przedstawionego w uchwale budżetowej na 2018 rok Powiatu w Suwałkach (załącznik nr 11 do SIWZ).
4. Uchwała nr RIO.V-00311-24/17 składu orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Białymstoku z dnia 6 grudnia 2017 roku w sprawie wyrażenia opinii o projekcie uchwały Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu w Suwałkach na lata 2018-2027 (załącznik nr 12 do SIWZ).
5. Uchwała Nr XXXII/191/17 Rady Powiatu w Suwałkach z dnia 21 grudnia 2017 r. w sprawie uchwalenia budżetu powiatu suwalskiego na 2018 rok ([pobierz](#) – BIP – zakładka Rada Powiatu – uchwały Rady – 2017 rok).
6. Uchwała Nr XXXII/192/17 Rady Powiatu w Suwałkach z dnia 21 grudnia 2017 r. w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Suwalskiego na lata 2018-2027 ([pobierz](#) – BIP – zakładka Rada Powiatu – uchwały Rady – 2017 rok).
7. Uchwała nr XXXIX/219/18 Rady Powiatu w Suwałkach z dnia 12 lipca 2018 roku w sprawie zmian w budżecie powiatu na 2018 rok ([pobierz](#) – BIP – zakładka Rada Powiatu – uchwały Rady).
8. Uchwała nr XXXIX/220/18 Rady Powiatu w Suwałkach z dnia 12 lipca 2018 roku zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Suwalskiego na lata 2018-2027 ([pobierz](#) – BIP – zakładka Rada Powiatu – uchwały Rady).
9. Uchwała nr CXXXVIII/412/2018 Zarządu Powiatu w Suwałkach z dnia 12 lipca 2018 roku w sprawie zaciągnięcia długoterminowego kredytu bankowego na finansowanie planowanego deficytu budżetu Powiatu Suwalskiego oraz spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu emisji papierów wartościowych oraz zaciągniętych pożyczek i kredytów ([pobierz](#) – BIP – zakładka Zarząd Powiatu – uchwały Zarządu – 2018 rok).
10. Uchwała nr RIO.V-00313-23/2018 z dnia 25 lipca 2018 roku składu orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Białymstoku w sprawie wydania opinii o możliwości spłaty przez Powiat w Suwałkach planowanego do zaciągnięcia w 2018 roku kredytu długoterminowego w kwocie 2.100.000 zł (załącznik nr 13 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia).

11. Sprawozdanie Rb-NDS za 2017 rok ([pobierz](#) – BIP – zakładka Finanse – sprawozdania z wykonania budżetu i zadań z zakresu administracji rządowej – 2017 rok – Sprawozdania od początku roku do dnia 31 grudnia 2017 roku).
12. Sprawozdanie Rb-NDS za I kwartał 2018 roku ([pobierz](#) – BIP – zakładka Finanse – sprawozdania z wykonania budżetu i zadań z zakresu administracji rządowej – 2018 rok – Sprawozdania od początku roku do dnia 31 marca 2018 roku).
13. Sprawozdanie Rb-Z za 2017 rok ([pobierz](#) – BIP – zakładka Finanse – sprawozdania z wykonania budżetu i zadań z zakresu administracji rządowej – 2017 rok – Sprawozdania od początku roku do dnia 31 grudnia 2017 roku).
14. Sprawozdanie Rb-Z za I kwartał 2018 roku ([pobierz](#) – BIP – zakładka Finanse – sprawozdania z wykonania budżetu i zadań z zakresu administracji rządowej – 2018 rok – Sprawozdania od początku roku do dnia 31 marca 2018 roku).
15. Sprawozdanie Rb-N za 2017 rok ([pobierz](#) – BIP – zakładka Finanse – sprawozdania z wykonania budżetu i zadań z zakresu administracji rządowej – 2017 rok – Sprawozdania od początku roku do dnia 31 grudnia 2017 roku).
16. Sprawozdanie Rb-N za I kwartał 2018 roku ([pobierz](#) – BIP – zakładka Finanse – sprawozdania z wykonania budżetu i zadań z zakresu administracji rządowej – 2018 rok – Sprawozdania od początku roku do dnia 31 marca 2018 roku).
17. Informacja o kredytach zaciągniętych przez Powiat Suwalski (załącznik nr 14 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia).
18. Decyzja w sprawie nadania numeru identyfikacji podatkowej (załącznik nr 15 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia).
19. Zaświadczenie o numerze identyfikacyjnym REGON (załącznik nr 16 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia).
20. Informacja o stanie mienia komunalnego powiatu zawiera załącznik nr 11 do Uchwały Nr CXXIV/379/2018 Zarządu Powiatu w Suwałkach z dnia 19 marca 2018 r. w sprawie przyjęcia sprawozdania z wykonania budżetu powiatu za 2017 rok ([pobierz](#), [pobierz](#) – BIP – zakładka Zarząd Powiatu – uchwały Zarządu – 2018 rok).
21. Uchwała nr I/3/14 Rady Powiatu w Suwałkach z dnia 1 grudnia 2014 r. w sprawie wyboru Starosty Suwalskiego ([pobierz](#) – BIP – zakładka – BIP – zakładka Rada Powiatu – uchwały Rady – 2014 rok).
22. Uchwała nr I/4/14 Rady Powiatu w Suwałkach z dnia 1 grudnia 2014 r. w sprawie wyboru Wicestarosty Suwalskiego ([pobierz](#) – BIP – zakładka – BIP – zakładka Rada Powiatu – uchwały Rady – 2014 rok).
23. Uchwała nr XVI/110/16 Rady Powiatu w Suwałkach w sprawie powołania Skarbnika Powiatu ([pobierz](#) – BIP – zakładka – BIP – zakładka Rady Powiatu – uchwały Rady – 2016 rok).

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia nieprzekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą” i przepisów wykonawczych do tej ustawy.

Niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia zwana jest dalej „specyfikacją”, a Bank – „Wykonawcą”.

III. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego w wysokości 2.100.000 zł (słownie: dwa miliony sto tysięcy złotych) przeznaczonego na finansowanie planowanego deficytu budżetu Powiatu Suwalskiego na 2018 rok w kwocie 1.221.573 zł oraz na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu emisji papierów wartościowych oraz zaciągniętych kredytów w kwocie 878.427 zł.

Szczegółowe warunki zamówienia:

1. Oznaczenie według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 66113000-5 – usługi udzielania kredytu.
2. Okres kredytowania – od daty zawarcia umowy do dnia 31 grudnia 2027 roku.
3. Karencja w spłacie kredytu:
 - w stosunku do odsetek – nie występuje,
 - w stosunku do kapitału – od uruchomienia kredytu do końca grudnia 2022 roku.
4. Marża Wykonawcy jest stała w całym okresie trwania umowy.
5. Wykonawca nie będzie pobierał żadnych innych prowizji i opłat od niewykorzystanej części kredytu.
6. W przypadku wcześniejszej spłaty całości lub części kredytu brak dodatkowych opłat i prowizji.
7. Oprocentowanie oparte będzie na stawce WIBOR dla depozytów jednomiesięcznych – średnia arytmetyczna ze wszystkich notowań z miesiąca poprzedzającego miesiąc odsetkowy, powiększona o marżę banku.
8. Płatność rat kredytu następować będzie w ostatnim dniu każdego miesiąca kalendarzowego. Za datę spłaty kredytu rozumie się datę wpływu środków na rachunek Wykonawcy.
9. Płatność odsetek następować będzie w ostatnim dniu każdego miesiąca kalendarzowego, przy czym pierwsza płatność odsetek dokonana zostanie ostatniego dnia miesiąca kalendarzowego, w którym wypłacono pierwszą transzę kredytu, kolejne miesięczne (miesiąc kalendarzowy) okresy obliczeniowe liczone są od dnia zakończenia poprzedniego okresu obliczeniowego, ostatni okres obliczeniowy kończy się w dniu całkowitej spłaty kredytu.
10. W przypadku, gdy termin spłaty kredytu lub spłaty odsetek upływać będzie w dniu ustawowo wolnym od pracy, albo niebędącym dniem roboczym dla Wykonawcy, uważa się, że termin spłaty został zachowany, jeżeli spłata kredytu nastąpi w pierwszym dniu roboczym po terminie spłaty.
11. Przy naliczaniu odsetek od kredytu należy zastosować kalendarz rzeczywisty 365/366 dni. Wyliczenie odsetek Wykonawca doręczy Zamawiającemu minimum na 7 dni przed terminem płatności drogą pocztową bądź elektroniczną.
12. Spłata kapitału – po upływie okresu karencji w ratach i okresach spłaty określonych poniżej:
 - od roku 2018 oraz do 31 grudnia 2022 r. – karencja,
 - w latach 2023-2027 w ratach miesięcznych:
 - rok 2023 – 420.000,00 zł (12 x 35.000,00 zł)
 - rok 2024 – 420.000,00 zł (12 x 35.000,00 zł)
 - rok 2025 – 420.000,00 zł (12 x 35.000,00 zł)
 - rok 2026 – 420.000,00 zł (12 x 35.000,00 zł)
 - rok 2027 – 420.000,00 zł (12 x 35.000,00 zł)
13. Dla celów wyliczenia ceny ofertowej należy przyjąć jednorazowe uruchomienie kredytu w pełnej kwocie 2.100.000 zł w dniu 01.10.2018 roku.
14. Zabezpieczenie kredytu – weksel *in blanco* z deklaracją wekslową. Zamawiający dopuszcza możliwość zamieszczenia na wekslu kontrasygnaty Skarbnika Powiatu.
15. Zamawiający nie wyraża zgody na sfinansowanie kredytu ze środków przekazanych przez Europejski Bank Inwestycyjny.
16. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oświadczenia o poddaniu się egzekucji zgodnie z art. 777 Kodeksu postępowania cywilnego z dnia 17 listopada 1964 r. (Dz. U. z 2018 r. poz. 155).
17. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
18. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
19. Wszystkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w walucie polskiej (PLN).
20. Zamawiający może najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Jeżeli Wykonawca uchyli się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

IV. Termin wykonania zamówienia

1. Uruchomienie kredytu – w terminie 3 dni od daty złożenia wniosku przez Zamawiającego, przy czym kwota kredytu wpłynie na rachunek bankowy Zamawiającego nie później niż do dnia 31 grudnia 2018 roku. Jednakże dla celów obliczenia oferty należy przyjąć datę początkową uruchomienia kredytu – 01.10.2018 r.
2. Realizacja dyspozycji Zamawiającego – forma bezgotówkowa na rachunek budżetu Powiatu Suwalskiego nr 25 2030 0045 1110 0000 0180 1430.
3. Spłata kredytu nastąpi do dnia 31 grudnia 2027 roku.
4. Okres karencji przy spłacie kredytu do 31 grudnia 2022 roku.
5. Zamawiający zastrzega sobie niższe wykorzystanie kredytu niż wynika to z niniejszej specyfikacji. Zamawiający nie płaci prowizji od kwoty wykorzystywanego kredytu.

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełnienia tych warunków

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy.
2. Posiadają zezwolenie na wykonywanie czynności bankowych na terenie Rzeczypospolitej Polskiej określone ustawą Prawo Bankowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1876 z późn. zm.) lub inny dokument potwierdzający rozpoczęcie działalności w przypadku banku, który rozpoczął działalność przed dniem wejścia w życie ustawy, o której mowa w art. 193 ustawy Prawo Bankowe.
3. Spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 ustawy.
4. Zaproponują udzielenie kredytu w terminach i kwotach określonych w opisie przedmiotu zamówienia.
5. Zagwarantują terminy i zabezpieczenie spłaty zaproponowane przez Zamawiającego.

Ocena spełnienia wymaganych warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie wg kryterium **spełnia/nie spełnia** w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach załączonych do oferty, a wymienionych w rozdziale VI specyfikacji.

Wykonawca może polegać na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, jeżeli będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów. W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest przedstawić dokumenty, które określają w szczególności:

1. zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
2. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
3. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
4. czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty.

VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykaz dokumentów i oświadczeń wskazujących na brak podstaw do wykluczenia z postępowania

Na ofertę składają się następujące dokumenty:

1. uzupełniony i podpisany formularz ofertowy (załącznik nr 1 do SIWZ),
2. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2 do SIWZ),

3. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (załącznik nr 3 do SIWZ).

Zamawiający może wezwać wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1:

1. zezwolenie na prowadzenie działalności bankowej na terenie RP wydane przez organ do tego uprawniony określone ustawą Prawo Bankowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1876 z późn. zm.) lub inny dokument potwierdzający rozpoczęcie działalności w przypadku banku, który rozpoczął działalność przed dniem wejścia w życie ustawy, o której mowa w art. 193 ustawy Prawo Bankowe, i nie posiada zezwolenia Prezesa Narodowego Banku Polskiego na utworzenie banku, a jest upoważniony do wykonywania czynności bankowych ustalonych w statucie w zakresie, w jakim nie sprzeciwiają się temu przepisy ustawy;
2. informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
3. zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
4. zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
5. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
6. oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności (załącznik nr 5 do SIWZ);
7. oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1785 z późn. zm.) (załącznik nr 6 do SIWZ);
8. oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne (załącznik nr 7 do SIWZ);
9. oświadczenia wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym w art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy (załącznik nr 8 do SIWZ);
10. oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 7 ustawy (załącznik nr 9 do SIWZ);

Wykonawca składa w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (załącznik nr 4 do SIWZ). W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty, bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, obowiązany jest złożyć dokumenty wymienione w punktach od 1 do 9, wskazujące brak podstaw do wykluczenia z postępowania.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa dokumenty i oświadczenia zgodnie z § 7 Rozporządzenia Ministra Rozwoju w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126).

Oświadczenia dotyczące Wykonawcy oraz innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a, składane są w oryginale.

Pozostałe wymagane dokumenty składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub elektronicznej.

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

VII. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie

1. Dopuszcza się wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia Wykonawców.
2. W przypadku Wykonawców składających ofertę wspólnie warunki określone w rozdziale V musi spełniać każdy z podmiotów.
3. Obowiązkiem Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia jest ustanowienie pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie udzielenia zamówienia.
4. Zamawiający może żądać od Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia umowy regulującej ich współpracę, a przypadku uznania ich oferty za najkorzystniejszą, dostarczenie takiej umowy jest obligatoryjne.

VIII. Opis sposobu przygotowania oferty i obliczenia ceny oferty

1. Każdy Wykonawca może przedłożyć tylko jedną ofertę na cały zakres przedmiotu zamówienia.
2. Dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być opatrzone klauzulą „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” i poświadczone przez Wykonawcę, a w przypadku korzystania z zasobów podmiotów trzecich lub ofert składanych wspólnie z innymi Wykonawcami przez te podmioty lub tych Wykonawców.
3. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
4. Oferta powinna być złożona na załączonym do specyfikacji formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do SIWZ) oraz powinna być podpisana przez osobę uprawnioną do występowania i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Wprowadzenie istotnych zmian przez Wykonawcę w poszczególnych pozycjach formularza oferty spowoduje odrzucenie oferty.
5. Oferta powinna zawierać cenę całego zamówienia tj. koszt kredytu (marża i odsetki) za cały okres kredytowania. Wykonawca zobowiązany jest podać cenę obejmującą wykonanie przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w opisie przedmiotu zamówienia i projekcie umowy.

6. Ceną jest całkowitą wartością jaką Zamawiający zobowiązany jest zapłacić za przedmiot zamówienia, uwzględniając wszelkie narzuty. Cena podana w ofercie musi być podana cyfrowo i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. Do oferty należy załączyć projekt umowy kredytowej jaka będzie podpisana z Wykonawcą, jeżeli jego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą. Umowa musi zawierać odniesienie do ustawy Prawo zamówień publicznych w zakresie odrębnych uregulowań określonych w dziale IV tej ustawy i uwzględniać zasadę pierwszeństwa przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych przed innymi przepisami.
8. Ofertę należy złożyć w dwóch zamkniętych kopertach, zapieczętowanych w sposób gwarantujący zachowanie poufności ich treści oraz zabezpieczających ich nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
9. **Koperta zewnętrzna** powinna być oznaczona w następujący sposób:
Zarząd Powiatu w Suwałkach
ul. Świerkowa 60
16-400 Suwałki
 z wyraźnym dopiskiem:
„Przetarg nieograniczony na „Udzielenie kredytu długoterminowego w kwocie 2.100.000 zł (dwa miliony sto tysięcy złotych)”. Nie otwierać przed dniem 14 sierpnia 2018 roku godz. 10⁰⁰”.
10. **Koperta wewnętrzna** powinna posiadać nazwę i adres Wykonawcy, by umożliwić zwrot nieotwartej koperty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.

IX. Kryteria oceny ofert i sposób oceny

1. Kryterium

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

- a) **Cena ofertowa** (całkowity koszt realizacji usługi) – 99%,
- b) **Dostępność kredytu** (czas postawienia środków kredytu do dyspozycji kredytobiorcy) od dnia podpisania umowy kredytowej – 1%.

Maksymalna liczba punktów w danym kryterium równa jest określonej wadze kryterium w %.

Ocena łączna stanowi sumę punktów uzyskanych w ramach wszystkich kryteriów. Uzyskana liczba punktów zaokrąglona będzie do drugiego miejsca po przecinku.

Na cenę kredytu (koszt), składa się oprocentowanie liczone wg stawki WIBOR 1 M z dnia 29 czerwca 2018 r. powiększone o marżę Banku podaną w procentach (cena określona jako wskaźnik procentowy będący sumą stawki WIBOR 1 M z dnia 29 czerwca 2018 r. i marży zaoferowanej przez oferenta).

2. Przyznawanie liczby punktów poszczególnym ofertom będzie się odbywać według następujących zasad:

a) Cena oferty:

Cena ofertowa (całkowity koszt realizacji usługi) – 99%.

Ofertom przyznane zostaną punkty obliczone według wzoru:

$$C = \frac{\text{Cena minimalna}}{\text{Cena badana}} \times 99\%$$

gdzie:

C – liczba punktów za cenę,

Cena minimalna – najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych,

Cena badana – cena oferty badanej, nieodrzuconej,

99% – wskaźnik stały.

- b) **Dostępność kredytu** (czas postawienia środków kredytu do dyspozycji kredytobiorcy) od dnia podpisania umowy kredytowej.

Dostępność kredytu (postawienie środków kredytu do dyspozycji kredytobiorcy) – czas liczony od dnia podpisania umowy kredytowej. Zamawiający dokona stosownego obliczenia na podstawie wypełnionego „Formularza oferty” i złożonej w deklaracji Wykonawcy o dostępności kredytu (postawieniu kredytu do dyspozycji kredytobiorcy) „nie dłuższym niż 3 dni robocze”. Liczba punktów, jaką można uzyskać w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{najkrótszy czas dostępności kredytu spośród złożonych ofert}}{\text{czas dostępności kredytu w ofercie badanej}} \times 1\%$$

Zamawiający udzieli zamówienie Wykonawcy, który uzyska największą liczbę punktów i spełni warunki ustalone w niniejszej specyfikacji.

W przypadku ofert z taką samą liczbą punktów wybrana zostanie oferta z niższą ceną.

3. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

X. Miejsce i termin złożenia i otwarcia ofert

Oferty należy złożyć w zamkniętych kopertach, oznaczonych zgodnie z wytycznymi określonymi w rozdziale VIII do specyfikacji w siedzibie Zamawiającego, przy ul. Świerkowej 60, w Biurze Obsługi Klienta Starostwa Powiatowego w Suwałkach, w nieprzekraczalnym terminie do dnia **14 sierpnia 2018 roku do godz. 10⁰⁰**. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

Oferta złożona po terminie będzie zwrócona bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu **14 sierpnia 2018 roku o godz. 10¹⁵** w siedzibie Starostwa Powiatowego w Suwałkach, ul. Świerkowa 60, w sali konferencyjnej.

XI. Wadium

Zamawiający nie przewiduje obowiązku wnoszenia przez Wykonawców wadium.

XII. Zabezpieczenie

Zamawiający nie żąda zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIII. Związanie ofertą

1. Wykonawcy będą związani złożoną ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XIV. Sposób kontaktowania się Zamawiającego z Wykonawcami

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie wnioski, zawiadomienia oraz informacje, w tym wyjaśnienia dotyczące treści SIWZ przekazywane będą pisemnie, faksem (w godz. od 9⁰⁰ do 14⁰⁰) lub drogą elektroniczną (e-mail: katarzyna.cwikowska@powiat.suwalski.pl). W przypadku użycia drogi elektronicznej każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Zamawiający wskazuje, iż nie udziela informacji w zakresie postępowania drogą telefoniczną.
2. Wyjaśnienia dotyczące SIWZ udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w art. 38 ustawy. Wszelkie wyjaśnienia dotyczące SIWZ zostaną udzielone niezwłocznie wszystkim Wykonawcom bez ujawniania źródła zapytania.
3. W przypadku prowadzenia przez Zamawiającego postępowania wyjaśniającego na podstawie art. 87 ustawy, Wykonawcy są zobowiązani do złożenia wyjaśnień w formie i o treści zgodnej z zapytaniem Zamawiającego w ramach postępowania wyjaśniającego.
4. O wyniku przetargu Zamawiający powiadomi na piśmie wszystkich Wykonawców biorących udział w postępowaniu o zamówienie, a także zamieści ogłoszenie na swojej stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego, ze wskazaniem nazwy i siedziby firmy, której ofertę wybrano z podaniem ceny oferty. Zawiadomienie o wyborze oferty Zamawiający doręczy wybranemu Wykonawcy.

Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:

1. Katarzyna Ćwikowska – Młodszy Referent,
2. Emilia Kalinowska – Inspektor.

XV. Przyszłe zobowiązania Wykonawcy

Przyszłe zobowiązania Wykonawców powinien regulować projekt umowy, jaki należy załączyć do oferty zgodnie z postanowieniami rozdziału VIII SIWZ.

Zamawiający na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień niniejszej umowy w niżej określonych przypadkach:

- a) przekształcenie, zmiana nazwy firmy Wykonawcy,
- b) zmiana numeru rachunku bankowego Wykonawcy,
- c) zmniejszenie wysokości udzielonego kredytu.

Przyczyny dokonania zmian postanowień umowy oraz uzasadnienie takich zmian zostaną opisane w protokole konieczności zaakceptowanym przez strony umowy. Zmiana postanowień niniejszej Umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany. Na mocy ustawy Prawo zamówień publicznych niedopuszczalna jest jednak, pod rygorem nieważności zmiana postanowień zawartej umowy oraz wprowadzenie nowych postanowień do umowy, niekorzystnych dla zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

XVI. Unieważnienie przetargu i odrzucenie oferty

Postępowanie o zamówienie publiczne unieważnia się w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

1. jest niezgodna z ustawą; jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3;
2. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
3. zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;

4. została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
5. zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
6. wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3;
7. wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2, na przedłużenie terminu związania ofertą;
8. jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób,
9. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

XVII. Środki ochrony prawnej

Wykonawcom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego zasad określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych i przepisach wykonawczych przysługują środki ochrony prawnej, które składa się zgodnie z przepisami określonymi w ustawie Prawo zamówień publicznych.

W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

W innych sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (Dz. U. z 2018 r. poz. 1025 z późn. zm.).

XVIII. Inne informacje

Zamawiający nie przewiduje:

1. zawarcia umowy ramowej,
2. ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
3. wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej,
4. Zamawiający nie wprowadza ograniczenia, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, u których ponad 50% zatrudnionych pracowników stanowią osoby niepełnosprawne w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych lub właściwych przepisów państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

Załączniki:

1. Formularz oferty w sprawie wykonania zamówienia publicznego (załącznik nr 1 SIWZ);
2. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2 SIWZ);
3. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania (załącznik nr 3 SIWZ);
4. Oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu (załącznik nr 4 SIWZ);
5. Oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności (załącznik nr 5 SIWZ);

6. Oświadczenie Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1785 z późn. zm.) (załącznik nr 6 SIWZ);
7. Oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne (załącznik nr 7 SIWZ);
8. Oświadczenie Wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy (załącznik nr 8 SIWZ);
9. Oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 7 ustawy (załącznik nr 9 SIWZ);
10. Uchwała nr RIO.V-00321-10/18 składu orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Białymstoku z dnia 28 marca 2018 roku w sprawie wyrażenia opinii o przedłożonym przez Zarząd Powiatu w Suwałkach sprawozdaniu z wykonania budżetu za 2017 rok (załącznik nr 10 SIWZ);
11. Uchwała nr RIO.V-00312-8/2018 z dnia 10 stycznia 2018 roku składu orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Białymstoku w sprawie wyrażenia opinii o prawidłowości sporządzenia planowanej kwoty długu oraz o możliwości sfinansowania deficytu przedstawionego w uchwale budżetowej na 2018 rok Powiatu w Suwałkach (załącznik nr 11 SIWZ);
12. Uchwała nr RIO.V-00311-24/17 składu orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Białymstoku z dnia 6 grudnia 2017 roku w sprawie wyrażenia opinii o projekcie uchwały Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu w Suwałkach na lata 2018-2027 (załącznik nr 12 SIWZ);
13. Uchwała nr RIO.V-00313-23/2018 z dnia 25 lipca 2018 roku składu orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Białymstoku w sprawie wydania opinii o możliwości spłaty przez Powiat w Suwałkach planowanego do zaciągnięcia w 2018 roku kredytu długoterminowego w kwocie 2.100.000 zł (załącznik nr 13 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia).
14. Informacja o kredytach zaciągniętych przez Powiat Suwalski (załącznik nr 14 SIWZ);
15. Decyzja w sprawie nadania numeru identyfikacji podatkowej (załącznik nr 15 SIWZ);
16. Zaświadczenie o numerze identyfikacyjnym REGON (załącznik nr 16 SIWZ);
17. Klauzula informacyjna (załącznik nr 17 SIWZ).

Suwałki, 2018-07-27