Załącznik nr 1

 do zaproszenia Nr KIT.272.2.5.2021

 …………………………….dnia ……………2021 r.

**FORMULARZ OFERTOWY**

W związku ze skierowanym przez Starostwo Powiatowe w Suwałkach do oferenta: .......................................................................................................................……….................... ........................................................................................................................................................

 ( pełna nazwa i adres oferenta)

NIP ……………………….………………REGON……………………………………………..

Numer rachunku bankowego…………………………………………………

Zaproszeniem do złożenia oferty na realizację zamówienia publicznego:

„**Usuwanie (holowanie) pojazdów z dróg terenu Powiatu Suwalskiego i przechowywanie ich na parkingu strzeżonym w przypadkach określonych w art. 130a ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym ( Dz.U. z 2020 r. poz. 110 z późn. zm. )**

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem zamówienia za:

1. brutto …………………………….zł (słownie:……………………………….
2. netto ………………………… . zł

Termin realizacji zamówienia: Od dnia podpisania umowy na okres 1 roku.

Zamówienie zrealizujemy bez udziału podwykonawców / przy udziale podwykonawców (*niepotrzebne skreślić*)

 Wykaz części zamówienia, które wykonawca powierzy podwykonawcom (*Wypełnić jeśli dotyczy*)

**…………………………………………………………………………………………………**

1. Składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z zapytaniem ofertowym.

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się dokładnie z warunkami udziału w postepowaniu
 i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postepowania.

3. Zobowiązujemy się do realizacji zamówienia zgodnie z zapisami i w terminie podanym w zapytaniu ofertowym.

4. Zobowiązujemy się, że będziemy realizować każde zlecenie umieszczenia pojazdu na parkingu strzeżonym w każdym dniu i w każdym czasie z każdego miejsca.

5. Zobowiązujemy się do prowadzenia ewidencji umożliwiającej uzyskanie przez Zamawiającego w każdym czasie danych dotyczących ilości i czasu przechowywania pojazdów.

6. Zobowiązujemy do poddawania się kontroli Zamawiającego w zakresie prowadzenia dokumentacji.

7. Zobowiązujemy się do poddania się kontroli w zakresie posiadanej bazy transportowej i parkingowej w okresie wykonywania usługi.

8. Zobowiązujemy się, że czas przybycia na miejsce zdarzenia nie będzie dłuższy niż 60 minut.

9.Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z projektem umowy i nie wnosimy do niego zastrzeżeń.

Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część ofert są:

1. ....................................................
2. ....................................................
3. ………………………………….
4. …………………………………
5. …………………………………

 ……………………………….

 (podpis osoby uprawnionej))

...............................................................

 (pieczęć oferenta)

**FORMULARZ CENOWY** Załącznik nr 2 do zaproszenia KIT.272.2.5.2021

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Przedmiot zamówienia | Ilość pojazdów | CzasPrzechowywania pojazdóww dobach | Cena jednostkowabrutto  | Cena brutto(cena jedn. brutto x ilość x czas) |
|  | **Holowanie** |  |  |  |  |
| 1 | Holowanie roweru lub motoroweru | 1 | ---------- |  |  |
| 2 | Holowanie motocykla | 1 | ---------- |  |  |
| 3 | Holowanie pojazdu o dopuszczalnej masie całkowitej do 3.5 t | 20 | ---------- |  |  |
| 4 | Holowanie pojazdu o dopuszczalnej masie całkowitej od 3,5 t do 7,5 t | 2 | ---------- |  |  |
| 5 | Holowanie pojazdu o dopuszczalnej masie całkowitej od 7,5 t do 16 t | 2 | ---------- |  |  |
| 6 | Holowanie pojazdu o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 16 t | 64 | ---------- |  |  |
| 7 | Holowanie pojazdu przewożącego materiały niebezpieczne | 1 | ---------- |  |  |
|  | **Przechowywanie** |  |  |  |  |
| 8 | Jedna doba parkowania roweru lub motoroweru  | 1 | 5 |  |  |
| 9 | Jedna doba parkowania motocykla | 1 | 5 |  |  |
| 10 | Jedna doba parkowania pojazdu o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t  | 20 | 4 |  |  |
| 11 | Jedna doba parkowania pojazdu o dopuszczalnej masie całkowitej od 3,5 t do 7,5 t | 2 | 3 |  |  |
| 12 | Jedna doba parkowania pojazdu o dopuszczalnej masie całkowitej od 7,5 t do 16 t | 2 | 4 |  |  |
| 13 | Jedna doba parkowania pojazdu o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 16 t | 64 | 3 |  |  |
| 14 | Jedna doba parkowania pojazdu przewożącego materiały niebezpieczne | 1 | 3 |  |  |
| 15 | **Jedna doba przechowywania pojazdów nieodebranych po upływie 3 miesięcy od daty ich usunięcia** | rower, motorower, motocykl | 1 | 200 |  |  |
| pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t | 3 | 200 |  |  |
| pozostałe pojazdy | 1 | 200 |  |  |
| Wartość bruttocałego zamówienia w zł |  |
|  Wartość nettocałego zamówienia w zł |  |

 Załącznik nr 3 do zaproszenia KIT.272.2.5.2021

.................................................................

(nazwa i adres Wykonawcy)

**Oświadczenie**

Składającofertę w zapytaniu ofertowym na „**Usuwanie (holowanie) pojazdów z dróg terenu Powiatu Suwalskiego i przechowywanie ich na parkingu strzeżonym w przypadkach określonych w art. 130a ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 110 z późn. zm. )”**

Oświadczam, że:

1. posiadam uprawnienia do wykonywania przedmiotu zamówienia tj. zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego/ licencję na krajowy przewóz drogowy rzeczy nr ………………wydane w dniu …………………przez……………..
2. osoby wykonujące przewozy w ramach usuwania pojazdów ( przedsiębiorca lub zatrudnieni kierowcy) posiadają odpowiednie uprawnienia do kierowania pojazdami oraz spełniają inne wymagania określone przepisami ( niekaralność, badania lekarskie, psychologiczne).
3. posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję(my) potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. znajdujemy się w dobrej sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

 ……………………………..

 (podpis Wykonawcy)

…………………………, dnia……………

Załącznik nr 4

 do zaproszenia nr KIT.272.2.5. 2021

**Wykaz pojazdów dostępnych Wykonawcy usług w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami (usuwanie pojazdów)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Wyszczególnienie wyposażenia(marka pojazdu) | Numerrejestracyjny | Do holowania jakiego typu pojazdów jest przeznaczony | Podstawa dysponowanianp. własny, wynajmowany lub dzierżawiony(nazwa i adres wydzierżawiającego,wynajmującego, okres dzierżawy/najmu) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

W przypadku, jeżeli wykonawca do wykonania zamówienia polegać będzie na potencjale technicznym innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany przedłożyć pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Załącznik nr 5

Do zaproszenia nr KIT.272.2.5.2021

**Oświadczenie o dysponowaniu parkingiem
wraz z informacją** **o podstawie do dysponowania
 nieruchomością** **na której zlokalizowany jest parking**

Oświadczam, że dysponuję parkingiem spełniającym wymagania określone w zapytaniu ofertowym.

Informuję, że jestem właścicielem / użytkownikiem wieczystym **\*, nieruchomości na której zlokalizowany jest parking położonej w ………..........nr działki w obr. Nr KW………….... \*\***

lub

wynajmuję nieruchomość / dzierżawię nieruchomość / inny sposób dysponowania. Nieruchomością…..........................................................….. \* **na której zlokalizowany jest parking** od Pani/Pana…......................................................., który jest właścicielem nieruchomości położonej w …........................... nr działki ….....w obr. \*\*

\* niepotrzebne skreślić

\* \* wypełnić w zależności od podstawy dysponowania nieruchomością

W przypadku, jeżeli wykonawca do wykonania zamówienia polegać będzie na potencjale technicznym innych podmiotów Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.W tej sytuacji, Wykonawca powinien złożyć pisemne zobowiązanie innych podmiotów – potwierdzające prawo do dysponowania nimi przez Wykonawcę.

Załącznik nr 6 do zaproszenia nr KIT.272.2.5.2021

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY W ZAKRESIE WYPEŁNIENIA OBOWIĄZKÓW INFORMACYJNYCH PRZEWIDZIANYCH W ART. 13 LUB ART. 14 RODO**

Nazwa wykonawcy: ......................................................................................................

Adres wykonawcy: ........................................................................................................

Numer telefonu: .........................., numer faks-u......................, e-mail .........................

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. \*

……………………………..

 ( podpis)

1. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\*W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

PROJEKT Załącznik nr 7 do zaproszenia nr KIT/272.1.5.2021

**UMOWA Nr……/2021**

zawarta w dniu w Suwałkach pomiędzy:

Powiatem Suwalskim, w imieniu, którego działa Zarząd Powiatu Suwalskiego z siedzibą:16-400 Suwałki, ul Świerkowa 60, NIP: 8442081910, REGON:790670846 reprezentowanym przez:

1. Witolda Kowalewskiego – Starosty Suwalskiego,

2. Artura Łuniewskiego - Wicestarosty Suwalskiego

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu – Ewy Kamińskiej

zwanym w treści umowy **Zamawiającym**

a firmą:……………………………………………………………….reprezentowaną przez:……………………………………………………..

zwanym dalej **„Wykonawcą”.**

W wyniku przeprowadzenia postępowania ofertowego na **„Usuwanie pojazdów i prowadzenie parkingu strzeżonego dla pojazdów usuniętych z dróg Powiatu Suwalskiego”** zgodnie z art. 130a ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym ( Dz. U. z 2020 r.,poz. 110, ze zm.) strony zawierają umowę następującej treści:

**§ 1**

Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania czynności polegające na usuwaniu i przechowywaniu pojazdów z dróg powiatu suwalskiego na podstawie dyspozycji usunięcia uprawnionych podmiotów, wydanych na podstawie art. 130a ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. „Prawo o ruchu drogowym”.

**§ 2**

1. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług określonych w par. 1 ust. 1 umowy przez 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu na zasadach odpłatności tj. wg stawek określonych w złożonej ofercie wg stawek określonych w ofercie z dnia ……….stanowiącej załącznik do niniejszej umowy.
2. **Całkowita wartość umowy wynosi zł brutto, w tym obowiązująca stawka podatku VAT.**
3. **Umowa wygasa w przypadku, gdy wynagrodzenie z tytułu świadczenia usług objętych niniejszą umową przekroczy kwotę, o której mowa w ust.2.**
4. Ceny nie mogą ulec zmianie w trakcie trwania umowy z zastrzeżeniem ust.8 niniejszej umowy.
5. Za jeden pojazd w rozumieniu art. 130a ust. 4,5c, 6a ustawy „Prawo o ruchu drogowym” należy uznać także pojazd członowy, o ile w chwili wydania dyspozycji usunięcia stanowi on zespół pojazdów.
6. Wykonawca przedstawia w Starostwie Powiatowym w Suwałkach faktury dotyczące przedmiotu zamówienia wystawione w okresach miesięcznych, zawsze do 7 dnia miesiąca za miesiąc ubiegły, którego dotyczy faktura wraz z załącznikiem nr 1 do umowy.
7. Zapłata za fakturę wystawioną na: Powiat Suwalski NIP:8442081910, REGON: 790670846, ul. Świerkowa 60, 16–400 Suwałki, odbiorca: Starostwo Powiatowe w Suwałkach będzie dokonywana przelewem z konta Zamawiającego na konto bankowe Wykonawcy o nr 80124033631111001051210192, w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
8. Zamawiający ma prawo do przeprowadzania kontroli wykonywania zadań powierzonych Wykonawcy niniejszą umową.
9. Strony zobowiązują się dokonać zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o którym mowa w ust. 2 Umowy, w formie pisemnego aneksu, każdorazowo w przypadku wystąpienia jednej z następujących okoliczności w trakcie trwania umowy:
10. zmiany stawki podatku od towarów i usług,
11. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 8, będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu Umowy zrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi Umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu Umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.
12. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 8, wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.

**§ 3**

1. Niniejsza umowa wyłącza odpowiedzialność Zamawiającego za szkody wynikłe
w pojazdach przemieszczanych, którą to odpowiedzialność przejmuje w całości Wykonawca bez względu na rodzaj posiadanego ubezpieczenia od momentu przyjęcia dyspozycji usunięcia pojazdu.
2. Wykonawca jest zobowiązany do ubezpieczenia się od odpowiedzialności cywilnej
na kwotę odpowiadającą, co najmniej 50 % wartości umowy. W przypadku, gdy okres obowiązywania polisy wygasa w trakcie realizacji umowy, Wykonawca zobowiązany
jest najpóźniej w ostatnim dniu obowiązywania tej polisy przedłożyć polisę na pozostały czas realizacji zamówienia.
3. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Zamawiającego
o wszelkich zmianach dotyczących jego statusu prawnego i o prawnych ograniczeniach
w kontynuowaniu działalności w zakresie świadczonych usług.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowe wyposażenie Pracowników świadczących Usługi oraz za ich bezpieczeństwo w trakcie wykonywania przedmiotu Umowy.

**§ 4**

1. **Zamówienie realizowane będzie od dnia 01.06.2021 r. do dnia 31.05.2022 r. lub do wyczerpania przedmiotu zamówienia.**
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy
nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. Zamawiający ma prawo do rozwiązania umowy z zachowaniem 3 – miesięcznego okresu wypowiedzenia.
4. Wykonawca odpowiada za szkody wyrządzone osobom trzecim wskutek niewywiązywania się lub nienależytego wywiązywania się z realizacji niniejszej umowy.
5. W przypadku odstąpienia od wykonania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłacenia kary umownej w wysokości 10% wartości przedmiotu zamówienia.
6. W razie niezastosowania się do obowiązku określonego w art. 130a ust. 10g ustawy Prawo o ruchu drogowym, tj.: powiadomienia Starosty o upływie terminu trzech miesięcy od daty usunięcia pojazdu, nie później niż trzeciego dnia od upływu tego terminu Wykonawca zobowiązany będzie do zapłacenia kary umownej w wysokości 0,1% wartości przedmiotu zamówienia za każdy dzień opóźnienia.
7. Wynagrodzenie należne Wykonawcy za wykonanie postanowień umowy w okresie jej obowiązywania obliczane jest jako iloczyn poszczególnych czynności według cen podanych w Formularzu cenowym załączonym do złożonej oferty.
8. Wykonawca za zrealizowany przedmiot zamówienia wystawi faktury miesięczne. Faktury będą wystawione do 7 dni od zakończenia miesiąca, którego dotyczą. Wykonawca do faktury dołącza zestawienie odholowanych pojazdów (załącznik nr 1 do umowy).
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo wstrzymania zapłaty faktury, jeżeli wykonawca nieprawidłowo obliczył wynagrodzenie – do czasu odpowiedniej korekty faktury. Wykonawca odpowiada za prawidłowe wyliczenie wynagrodzenia zgodnie z rodzajem pojazdu jak i liczbą dób przechowywania według Formularza cenowego stanowiący załącznik do oferty.
10. Wykonawca ma prawo żądać odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia zapłaty faktury.

**§ 5**

1. Jeżeli w trakcie realizacji umowy dojdzie do przekazania Wykonawcy danych osobowych niezbędnych do realizacji zamówienia, Zamawiający będzie ich administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – (Dz. Urz. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1) - zwane dalej „rozporządzeniem”, a Wykonawca – podmiotem przetwarzającym te dane w rozumieniu pkt 8 tego przepisu.
2. Zamawiający powierza Wykonawcy, w trybie art. 28 rozporządzenia dane osobowe
do przetwarzania, wyłącznie w celu wykonania przedmiotu niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się:
	1. do przetwarzania powierzonych mu danych osobowych zgodnie z niniejszą umową, rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą,
	2. do zabezpieczenia przetwarzanych danych, poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 rozporządzenia,
	3. do dołożenia należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych,
	4. do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy,
	5. do zapewnienia zachowania w tajemnicy, o której mowa w art. 28 ust 3
	pkt b rozporządzenia, przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia się
	do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.
4. Wykonawca po wykonaniu przedmiotu zamówienia, usuwa Zamawiającemu wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
5. Wykonawca pomaga Zamawiającemu w niezbędnym zakresie wywiązywać się
z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 rozporządzenia.
6. Wykonawca, po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je administratorowi, nie później niż w ciągu 72 godzin od stwierdzenia naruszenia.
7. Zamawiający, zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Wykonawcę przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy, w tym zlecenia jej wykonania audytorowi.
8. Zamawiający realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Wykonawcy informując o kontroli minimum 3 dni przed planowanym jej przeprowadzeniem.
9. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli
w terminie nie dłuższym niż 7 dni.
10. Wykonawca udostępnia Zamawiającemu wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 rozporządzenia.
11. Wykonawca może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
12. Podwykonawca, winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone
na Wykonawcę.
13. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za działanie podwykonawcy w zakresie obowiązku ochrony danych.
14. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego
o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych określonych
w umowie, o jakiejkolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Wykonawcy, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych.
15. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Zamawiającego oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
16. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania
w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane w innym celu niż wykonanie umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub umowy.
17. W sprawach nieuregulowanych niniejszym paragrafem, zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego oraz rozporządzenia.

**§ 6**

* 1. Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności .
	2. Zmiana numeru rachunku bankowego Wykonawcy wymaga sporządzenia aneksu
	do niniejszej umowy.
	3. Zmiana klasyfikacji budżetowej nie wymaga zmiany niniejszej umowy.
	4. Powierzenie wykonania części przedmiotu Umowy Podwykonawcy nie wyłącza obowiązku spełnienia przez Wykonawcę wszystkich wymogów określonych postanowieniami Umowy, w tym określonych w § 3 ust. 4.

**§ 8**

Wierzytelności wynikłe z realizacji niniejszej umowy nie podlegają cesji.

**§ 9**

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo o ruchu drogowym.

**§ 10**

Spory mogące wyniknąć przy wykonywaniu umowy, strony poddają właściwości sądów powszechnych właściwych dla siedziby zamawiającego tj. Powiatu Suwalskiego.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

Załącznik nr 1do umowy

 **Potwierdzenie odbioru pojazdu z wyliczoną opłatą za usunięcie**

 **i przechowywanie pojazdu**

 Rodzaj pojazdu ………………………………………………………….…………………

 Nr rejestracyjny pojazdu ……………………………………………………..……………

 Imię i nazwisko właściciela pojazdu lub osoby dysponującej pojazdem

……………………………………………………………………….……………………..

 Data i godzina przyjęcia pojazdu na parking ………………………………………………

 Data i godzina odbioru pojazdu z parkingu ………………………………………..………

 Wysokość opłaty za usunięcie pojazdu i za przechowywanie

……( opłata za holowanie) +..…(ilość dni) x ………(stawka za 1 dobę) =……………zł

 Opłatę należy uiścić na rachunek: BGŻ S.A. 41 2030 0045 1110 0000 0195 1880

 wpisując w tytule zapłaty: nr rejestracyjny pojazdu, imię i nazwisko właściciela lub osoby dysponującej pojazdem.

………………………………………. …………………………………………..

(podpis osoby wydającej pojazd) ( podpis osoby odbierającej pojazd)

Załącznik nr 2 do umowy

Zestawienie wartości wykonanych usług

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Typ, marka pojazdu | Rodzaj pojazdu (dmc) | Nr rej. | Data przyjęcia na parking | Data odbioru z parkingu | Ilość dób | Opłata za usunięcie pojazdu | Opłata za przechowywanie pojazdu | Opłaty razem |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |