

ZAPYTANIE OFERTOWE
z dnia 27 października 2022 roku

Opracowanie graficzne, skład i druk publikacji w ramach projektu
„Transgraniczne dziedzictwo rodu Paców bazą wspólnego rozwoju turystycznego”
współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej
z Programu Interreg V-A Litwa-Polska 2014-2020

I. ZAMAWIAJĄCY

Powiat Suwalski

REGON: 790670846

NIP: 844-20-81-910

Adres: ul. Świerkowa 60, 16-400 Suwałki

Strona internetowa zamawiającego: <http://powiat.suwalski.pl/>

email: bok@powiat.suwalski.pl

tel.: 87 565 92 70

reprezentowany przez Zarząd Powiatu w Suwałkach w osobach:

Witold Kowalewski - Starosta Suwalski

Artur Łuniewski - Wicestarosta Suwalski

wyznaczony przez pozostałych Zleceniodawców (partnerów Projektu) na Koordynatora zamówienia wspólnego (na podstawie Porozumienia z 06.04.2021 i Aneksu Nr 5 do Porozumienia) zwanym dalej "**Zamawiającym**" działający w partnerstwie z:

- Instytucją Publiczną „Centrum Informacji Turystycznej i Biznesowej w Wyłkowyszkach” (Viešoji įstaiga Vilkaviškio turizmo ir verslo informacijos centras) (zwane dalej – **Zleceniodawcą Nr 1**, kod przedsiębiorstwa 300038616, reprezentowane przez dyrektora Vitasa Girdauskasa,

oraz

- Samorządem Rejonu Preńskiego (Prienu rajono savivaldybė) (zwany dalej – **Zleceniodawcą Nr 2**), kod przedsiębiorstwa 288742590, reprezentowany przez Dyrektora Administracji Jūratė Zailskienė

Powiat Suwalski zaprasza do składania ofert na realizację zamówienia dotyczącego **opracowania graficzne, skład i druk publikacji w ramach projektu „Transgraniczne dziedzictwo rodu Paców bazą wspólnego rozwoju turystycznego”** współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej z Programu Interreg V-A Litwa-Polska 2014-2020 na podstawie umowy o dofinansowanie 1S-268 z 31.07.2020 r. i Aneks Nr 1 do umowy / Nr 1S-54 z 08.03.2022 r.

Numer projektu na potrzeby identyfikacji w Bazie Konkurencyjności:

STHB.01.01.00-IP.01-00-LIT/15

II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający, zaprasza do złożenia oferty dla zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 000 złotych netto, zgodnie z art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zm.), zwanej w dalszej treści ustawą Pzp.

2. Postępowanie jest prowadzone w trybie Zapytania ofertowego zgodnie z procedurami i zasadą konkurencyjności określoną w podręczniku wdrażania projektów (PROGRAMME MANUAL Interreg V-A Lithuania – Poland cooperation programme) oraz zgodnie z procedurami ustanowionymi przez Zamawiającego w regulaminie wewnętrznym udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty określonej w art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp. Postępowanie ofertowe toczy się z zachowaniem zasad wynikających z art. 44 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1634, 1725, 1747, 1768 ze zm.) tj. w sposób celowy, oszczędny z zachowaniem zasad: uzyskania najlepszych efektów z danych nakładów, optymalnego doboru metod i środków służących osiągnięciu założonych celów.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa: **opracowanie graficzne, skład i druk publikacji w ramach projektu „Transgraniczne dziedzictwo rodu Paców bazą wspólnego rozwoju turystycznego” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej z Programu Interreg V-A Litwa-Polska 2014-2020:**
 - a) Wspólnej broszury na temat dziedzictwa kulturowego i naturalnego regionu transgranicznego PL-LT, nakład 6 000 egz.
 - b) Wspólnej ulotki o dziedzictwie kulturowym i przyrodniczym regionu przygranicznego PL-LT oraz na szlaku obiektów rodu Pac, nakład 15 000 egz.
 - c) Kalendarza promującego obiekty dziedzictwa o charakterze transgranicznym, nakład 600 egz.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty **w załączniku nr 4 do Zapytania ofertowego.**
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia na własny koszt do siedziby Zamawiającego wraz z przekazaniem upoważnionej osobie po wcześniejszym ustaleniu, szczegółów dostawy, dokładnej daty i godziny dostawy, mając na uwadze godziny pracy Zamawiającego. Przed dostawą Wykonawca zobowiązany jest ustalić dokładny termin dostawy, nie później jednak niż 1 dzień przed planowaną dostawą.
4. Dostawy mogą odbywać się od poniedziałku do piątku w godzinach od 07:30 do 15:30.
5. Osoby wyznaczone do kontaktu ze strony Zamawiającego: Konrad Charmuszko
Adres poczty elektronicznej konrad.charmuszko@powiat.suwalski.pl, tel. 87 565 92 70.
6. Składając ofertę Wykonawca jednocześnie zapewnia, że jest w stanie zrealizować przedmiot zamówienia i dostarczyć artykuły zgodne z opisem, o parametrach nie gorszych niż wskazane w opisie przedmiotu zamówienia, oraz że kwota złożonej oferty zawiera wszelkie koszty niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia w szczególności przygotowania, dostawy i rozładunku w siedzibie Zamawiającego.
7. Wszelkie nazwy własne, jeśli zostaną użyte w opisach przedmiotu zamówienia, określają minimalny dopuszczalny standard jakości przedmiotu zamówienia. Dopuszcza się możliwość przedstawienia w ofercie rozwiązań równoważnych tj. zaproponowanie produktów, które posiadają nie gorsze cechy jakościowe, wydajnościowe, użytkowe, od produktów wskazanych przez Zamawiającego, o walorach nie gorszych niż opisane w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia. Wykonawca jest obowiązany wykazać, że oferowany przez niego przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone przez Zamawiającego.
8. **Kod i nazwa opisująca przedmiot zamówienia (CPV):**
 - 79800000-2 Usługi drukowania i powiązane
 - 79820000-8 Usługi związane z drukowaniem

IV. ŹRÓDŁO FINANSOWANIA

Przedmiot zamówienia realizowany jest w ramach projektu pn. „Transgraniczne dziedzictwo rodu Paców bazą wspólnego rozwoju turystycznego” współfinansowanego ze środków Unii

Europejskiej z Programu Interreg V-A Litwa-Polska 2014-2020 na podstawie umowy o dofinansowanie 1S-268 z 31.07.2020 r. i Aneks Nr 1 do umowy / Nr 1S-54 z 08.03.2022 r.

V. SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH

Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych.

VI. SKŁADANIE OFERT WARIANTOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych - oferty wariantowe nie będą rozpatrywane (taka oferta podlega odrzuceniu jako nie spełniająca warunków wskazanych w Zapytaniu ofertowym).

VII. RÓWNOWAŻNOŚĆ MATERIAŁÓW LUB URZĄDZEŃ

1. W sytuacji, gdy Zamawiający opisał przedmiot zamówienia przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, to należy rozumieć, iż dopuszcza się zastosowanie rozwiązań równoważnych.
2. Zamawiający dopuszcza zastosowanie równoważnych materiałów pod warunkiem, że materiały równoważne będą posiadały co najmniej takie same parametry techniczne jak materiały wymienione w ww. dokumentach.
3. Na Wykonawcy spoczywa obowiązek wykazania, iż oferowane dostawy (urządzenia i materiały budowlane), **usługi** lub roboty budowlane spełniają wymagania Zamawiającego.
4. Wszelkie produkty pochodzące od konkretnych producentów, określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe jakim muszą odpowiadać produkty, aby spełniać wymagania stawiane przez Zamawiającego i stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia.
5. Przez zapis dotyczący minimalnych wymagań parametrów jakościowych, Zamawiający rozumie wymagania towarów zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Operowanie przykładowymi nazwami producenta, ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Tak więc posługiwanie się nazwami producentów czy produktów ma wyłącznie charakter przykładowy. Zamawiający przy opisie przedmiotu zamówienia wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych, co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych parametrach lub lepszych. W takiej sytuacji Zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów, uwiarygadniających te materiały lub urządzenia.
6. W przypadku, gdy Wykonawca nie złoży wraz z ofertą dokumentów o zastosowaniu innych materiałów i urządzeń, to rozumie się przez to, że do kalkulacji ceny oferty ujęto materiały i urządzenia zaproponowane w załącznikach. Pod pojęciem parametry rozumie się funkcjonalność, przeznaczenie, kolorystykę, strukturę, materiały, kształt, wielkość, bezpieczeństwo i wytrzymałość.
7. Gdziekolwiek w dokumentach zamówienia powołane są konkretne normy i przepisy, które spełniać mają materiały, sprzęt i inne towary, będą obowiązywać postanowienia najnowszego wydania lub poprawionego wydania powołanych norm i przepisów o ile w warunkach zamówienia nie postanowiono inaczej. W przypadku gdy powołane normy i przepisy są państwowe lub odnoszą się do konkretnego kraju lub regionu, mogą być również stosowane inne odpowiednie normy zapewniające równy lub wyższy poziom wykonania niż powołane normy lub przepisy, pod warunkiem ich sprawdzenia i pisemnego zatwierdzenia przez Zamawiającego. Różnice pomiędzy powołanymi normami a ich proponowanymi zamiennikami muszą być dokładnie opisane przez Wykonawcę i przedłożone Zamawiającemu do zatwierdzenia co najmniej 15 dni przed datą oczekiwanego zatwierdzenia. W przypadku, kiedy Zamawiający

stwierdzi, że zaproponowane zmiany, nie zapewniają zasadniczo równego lub wyższego poziomu wykonania, Wykonawca zastosuje się do norm powołanych w dokumentach.

VIII. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia – **do 21 grudnia 2022 roku**

IX SPOSÓB UPUBLICZNIENIA ZAPYTANIA OFERTOWEGO

1. Zapytanie ofertowe zostało upublicznione na:

1) stronie internetowej Bazy Konkurencyjności (Strona, na której prowadzone jest postępowanie):

<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>

2) stronie internetowej Zamawiającego:

<http://powiat.suwalski.pl>

X. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, o ile zostały one określone przez Zamawiającego w niniejszym Zapytaniu ofertowym. Przez pojęcie Wykonawcy należy rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

2. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie w oparciu o dokumenty złożone przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu za pomocą warunku granicznego – spełnia/nie spełnia.

3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu:

1) pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia;

2) pisemne zobowiązanie, o którym mowa powyżej musi zostać złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem;

4. Zamawiający może wykluczyć z prowadzonego postępowania:

1) Wykonawców, którzy wyrządzili szkodę Zamawiającemu, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie oraz wykonane zamówienie obciążone było wadą powodującą konieczność poniesienia dodatkowych nakładów finansowych lub prac przez Zamawiającego;

2) Wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazali braku podstaw wykluczenia;

3) Wykonawców, z którymi Zamawiający w okresie 3 lat od wszczęcia postępowania rozwiązał albo wypowiedział umowę z winy Wykonawcy;

4) Wykonawcę, który z innymi Wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

Zamawiający uzna warunek za spełniony, wówczas, gdy Wykonawca złoży odpowiednie oświadczenie, zawarte w Załączniku nr 1 – Oferta Wykonawcy.

5. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie są powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Zamawiający dokona oceny spełnienia tego warunku wg

formuły spełnia/nie spełnia. **Zamawiający uzna warunek za spełniony, wówczas, gdy Wykonawca złoży odpowiednie oświadczenie, zawarte w Załączniku nr 1 – Oferta Wykonawcy.**

6. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- 2) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- 4) pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności w wyborze Wykonawcy, w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

7. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się podmioty zgodnie z art. 7 ust. 1 pkt 1-3 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 poz. 835 z późn. zm.) **Zamawiający uzna warunek za spełniony, wówczas, gdy Wykonawca złoży odpowiednie oświadczenie, zawarte w Załączniku nr 1 – Oferta Wykonawcy.**

8. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, potwierdzający spełnienie następujących warunków udziału w postępowaniu w zakresie:

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

4) **Zdolności technicznej lub zawodowej:**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej:

- a) wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu jeśli wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie **zrealizował co najmniej dwie usługi polegające na składzie i druku co najmniej 2 publikacji, zawierających tekst oraz obrazujące go materiały ilustracyjne, w tym zdjęcia, każda o objętości minimum 30 stron z okładkami,**

UWAGA! Jeżeli wykonawca wykazuje doświadczenie nabyte w ramach kontraktu (zamówienia/umowy) realizowanego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), zamawiający nie dopuszcza aby wykonawca polegał na doświadczeniu grupy wykonawców której był członkiem, jeżeli faktycznie i konkretnie nie wykonywał wykazanego zakresu prac. Zamawiający zastrzega możliwość zwrócenia się do wykonawcy o wyjaśnienia w zakresie faktycznie wykonywanego zakresu prac oraz przedstawienia stosownych dowodów np. umowy konsorcjum, z której wynika zakres obowiązków czy wystawionych przez wykonawcę faktur.

- b) Wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu, jeśli dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, w szczególności odpowiedzialnymi za wykonanie zamówienia odpowiedzialnymi za świadczenie usług objętych zakresem przedmiotu zamówienia tzn., że dysponuje lub będzie dysponował **osobą, która w okresie ostatnich 5 lat przed upływem**

terminu składania ofert, zrealizowała co najmniej 2 usługi polegające na opracowaniu graficznym i/lub składzie publikacji o objętości minimum 30 stron z okładkami każda, zawierającej tekst oraz obrazujące go materiały ilustracyjne, w tym zdjęcia.

9. UWAGA: Brak oświadczenia lub złożenie oświadczenia niezgodnego z wymaganiami określonymi w niniejszym Zapytaniu ofertowym będzie skutkowało wykluczeniem Wykonawcy z niniejszego postępowania.

XI. WYKAZ DOKUMENTÓW SKŁADAJĄCYCH SIĘ NA OFERTĘ:

1. Załącznik nr 1 - Oferta Wykonawcy - wypełniony i podpisany przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania Wykonawcy;
2. Pełnomocnictwo – (jeśli dotyczy).
3. Pisemne zobowiązanie - podmiotów, które oddają Wykonawcy do dyspozycji zasoby niezbędne do realizacji zamówienia ze wskazaniem okresu, w jakim Wykonawca będzie mógł korzystać z nich przy wykonywaniu zamówienia, składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem (jeśli dotyczy);
4. Pełnomocnictwo – Wykonawcy, składający ofertę wspólną ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i/lub zawarcia umowy (jeśli dotyczy).

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cenę oferty należy określić w Załączniku nr 1 – Oferta Wykonawcy, stanowiącym załącznik do niniejszego Zapytania ofertowego.
2. Cena musi być wyrażona w złotych polskich, cyfrowo i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, z wyodrębnieniem kwoty brutto, kwoty netto i należnego podatku VAT – jeżeli występuje. Skrócenie terminu realizacji należy wyrazić w liczbie dni kalendarzowych.
3. Wykonawca, składając ofertę informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u niego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
4. Zaokrąglenia cen w złotych należy dokonać do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Natomiast jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest niższa od 5, to druga cyfra po przecinku nie ulegnie zmianie.
5. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do Wykonawcy. W przypadku zastosowania stawki VAT innej niż podstawowa (23%) Wykonawca we wskazane miejsce w formularzu ofertowym wpisze właściwą stawkę oraz dołączy do Oferty uzasadnienie jej zastosowania.
6. Konsekwencje zastosowania złej stawki podatku VAT obciążają Wykonawcę.
7. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
8. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
9. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
10. Cena brutto powinna zawierać wszystkie koszty i składniki niezbędne do prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, uwzględniając przy tym w szczególności koszty dostawy, podatek VAT oraz wszystkie pozostałe koszty nie ujęte w Zapytaniu ofertowym, bez których nie można prawidłowo wykonać przedmiotu zamówienia. W przypadku, gdy Wykonawca jest osobą fizyczną, cena brutto oferty powinna zawierać podatek od osób fizycznych i wszystkie składniki na ubezpieczenie społeczne (po stronie Wykonawcy i Zamawiającego) lub inne składki i należności przewidziane stosownymi przepisami z tytułu umów cywilno-prawnych.

11. Wszystkie ceny, podane w ofercie i innych dokumentach sporządzanych przez Wykonawcę, muszą być wyrażone w złotych polskich. Wszelkie przyszłe rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.

XIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem Zamawiającego. Zamawiający będzie porozumiewał się z Wykonawcami przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tj. za pomocą poczty elektronicznej e-mail: **bok@powiat.suwalski.pl**, lub **konrad.charmuszko@powiat.suwalski.pl** lub za pomocą formularza do komunikacji udostępnionego w Bazie Konkurencyjności w ogłoszeniu (<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/pomoc/53-zadawanie-pytan>).
2. Każda ze Stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych użyciu środków komunikacji elektronicznej.
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienia dotyczące treści Zapytania ofertowego. Zamawiający udziela odpowiedzi wszystkim Wykonawcom niezwłocznie, na pytania złożone **nie później niż na 2 dni** przed upływem terminu składania ofert – liczy się data wpływu wniosku o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego. Pytania należy skierować do Zamawiającego za pomocą poczty elektronicznej e-mail: **bok@powiat.suwalski.pl**, lub **konrad.charmuszko@powiat.suwalski.pl** lub za pomocą formularza do komunikacji udostępnionego w Bazie Konkurencyjności w ogłoszeniu (<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/pomoc/53-zadawanie-pytan>).
4. Zamawiający podkreśla, iż w celu zachowania reguł równego traktowania Wykonawców, **ZAMAWIAJĄCY NIE UDZIELA ŻADNYCH USTNYCH I TELEFONICZNYCH INFORMACJI, WYJAŚNIEŃ CZY ODPOWIEDZI NA KIEROWANE DO ZAMAWIAJĄCEGO PYTANIA**. Wszelkie ewentualnie udzielone telefonicznie informacje nie będą wiążące dla Zamawiającego i Wykonawców, nie wywołują skutków prawnych dla toczącego się postępowania i nie mogą być podstawą jakichkolwiek roszczeń.
5. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią Zapytania ofertowego i będą wiążące przy składaniu ofert. O przedłużeniu terminu składania ofert, jeżeli będzie to niezbędne dla wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji Zapytania ofertowego, zawiadomieni zostaną wszyscy Wykonawcy, poprzez opublikowanie stosownej informacji na:
 - 1) stronie internetowej Bazy Konkurencyjności (Strona, na której prowadzone jest postępowanie): <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>
 - 2) stronie internetowej Zamawiającego: <http://www.powiat.suwalski.pl>
6. Przedłużenie terminu składania ofert nie ma wpływu na bieg terminu, w którym Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia treści niniejszego Zapytania ofertowego.
7. Osobą upoważnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest Konrad Charmuszko, e-mail **konrad.charmuszko@powiat.suwalski.pl**

XIV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia oferty wadium.

XV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

W przedmiotowym postępowaniu termin związania ofertą wynosi 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

XVI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawca może złożyć tylko **jedną** ofertę w niniejszym postępowaniu.
2. Oferta powinna być złożona za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności (<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>)

lub

drogą elektroniczną na adres email: bok@powiat.suwalski.pl w formie skanu wypełnionego formularza Oferta Wykonawcy stanowiącego **Załącznik nr 1** podpisanego przez osoby uprawnione **tj. w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**

lub

w formie pisemnej na formularzu Oferta Wykonawcy stanowiącym **Załącznik nr 1** do Zapytania ofertowego podpisanego przez osoby uprawnione i złożonej osobiście lub za pośrednictwem operatora pocztowego na adres:

Starostwo Powiatowe w Suwałkach
ul. Świerkowa 60
16-400 Suwałki

Za datę złożenia przyjmuje się dzień i godzinę faktycznego wpływu do siedzimy Zamawiającego w godzinach urzędowania (7:30 – 15:30).

3. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszego Zapytania Ofertowego, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do ich treści, zaleca się aby ofertę sporządzić na załączonym druku „Oferta Wykonawcy” (stanowiącym Załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego).
4. **W przypadku złożenia oferty za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności:**
 - 1) Do złożenia oferty wymagane jest założenie konta w Bazie Konkurencyjności.
 - 2) Zalogowany Wykonawca zobowiązany jest do zweryfikowania poprawności danych automatycznie pobranych przez system z jego konta i uzupełnienia pozostałych informacji dotyczących Wykonawcy bądź Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
 - 3) Wykonawca powinien pobrać pliki dokumentów składających się na ofertę Wykonawcy, zapisać na dysku komputera, uzupełnić danymi wymaganymi przez Zamawiającego, ponownie zapisać na dysku komputera i następnie podpisać odpowiednim rodzajem podpisu elektronicznego **tj. w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
 - 4) Wykonawca składa ofertę za pomocą narzędzi udostępnionych przez Bazę Konkurencyjności:
<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/pomoc/50-dodanie-oferty-dogloszenia>.
 - 5) **Ofertę składa się w formie skanów wypełnionych dokumentów lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
 - 6) W sytuacji, gdy oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233. ze zm.), Wykonawca winien, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób nie budzący wątpliwości, zastrzec wraz z uzasadnieniem, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania oraz Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio **oznaczonym pliku**, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.

5. W przypadku złożenia oferty w formie pisemnej:

- 1) Pod rygorem nieważności w języku polskim, pismem maszynowym, komputerowym albo czytelnym pismem ręcznym, trwałym środkiem pisarskim (nie wypełniać długopisem ścieralnym lub ołówkiem).
- 2) Oferta musi być podpisane własnoręcznie (odręcznie), Zamawiający nie dopuszcza nadrukowania skanu podpisu, ani faksymile (mechanicznie wykonaną kopię odręcznego podpisu).
- 3) Ofertę należy dostarczyć za pośrednictwem: operatora pocztowego lub też osobiście do siedziby Zamawiającego.
- 4) Za datę złożenia oferty uznaje się datę wpływu oferty do siedziby Zamawiającego.
- 5) W przypadku składania oferty w formie pisemnej należy złożyć w kopercie z dopiskiem:

✂-----

OFERTA – NIE OTWIERAĆ

**Opracowanie graficzne, skład i druk publikacji w ramach projektu „Transgraniczne dziedzictwo rodu Paców bazą wspólnego rozwoju turystycznego” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej z Programu Interreg V-A Litwa-Polska 2014-2020
Nie otwierać do dnia 7 listopada 2022 r. do godziny 09:10.**

✂-----

W przypadku nie zastosowania się do powyższych wymagań, Zamawiający nie odpowiada za ewentualne zapoznanie się z treścią oferty przed terminem jej otwarcia.

6) W sytuacji, gdy oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233. ze zm.), Wykonawca winien, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób nie budzący wątpliwości, zastrzec wraz z uzasadnieniem, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania. Informacje te winny być umieszczone odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie, w osobnej wewnętrznej kopercie, oznaczonej klauzulą: **"Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa - nie udostępniać"**.

6. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w formie elektronicznej albo w formie pisemnej.

7. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.

8. Oferta oraz wymagane formularze, zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający żąda od Wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa wyżej, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.

9. Wykonawca przygotowuje ofertę na Załączniku nr 1 do Zapytania ofertowego – Oferta Wykonawcy, udostępnionego przez Zamawiającego na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

10. Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej

konkurencji będzie traktowane jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z dnia 20 października 2005 r. (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.

11. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
12. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
13. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
14. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
15. Zaleca się bieżącą weryfikację strony internetowej, na której zamieszczono Zapytanie ofertowe przez cały okres terminu składania ofert, celem uwzględnienia dokonanych wyjaśnień lub modyfikacji treści Zapytania ofertowego przy sporządzaniu ofert.

XVII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać:

- Oferta powinna być złożona za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności

(<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>)

lub

- drogą elektroniczną na adres email: bok@powiat.suwalski.pl w formie skanu wypełnionego formularza Oferta Wykonawcy stanowiącego **Załącznik nr 1** podpisanego przez osoby uprawnione **tj. w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**

lub

- w formie pisemnej na formularzu Oferta Wykonawcy stanowiącym **Załącznik nr 1** do Zapytania ofertowego podpisanego przez osoby uprawnione i złożonej osobiście lub za pośrednictwem operatora pocztowego na adres:

**Starostwo Powiatowe w Suwałkach
ul. Świerkowa 60
16-400 Suwałki**

Za datę złożenia przyjmuje się dzień i godzinę faktycznego wpływu do siedzimy Zamawiającego w godzinach urzędowania (7:30 – 15:30).

2. **Oferty należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia 7 listopada 2022 r. do godz. 09:00.**

3. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.

4. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 7 listopada 2022 r. godz. 09:10** w siedzibie

Zamawiającego: Starostwo Powiatowe w Suwałkach, ul. Świerkowa 60, 16-400 Suwałki, pok.114.

XVIII. OPIS KRYTERIÓW OCENY I SPOSOBU PRZYZNAWANIA PUNKTACJI

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich znaczeniem. Kryterium oceny ofert:

Kryterium	Liczba punktów (znaczenie)
-----------	----------------------------

<p>1. Łączna cena brutto zamówienia (C) – w ramach niniejszego kryterium Wykonawcom zostaną przypisane punkty w skali od 0 do 60 Najwyższą liczbę punktów – 60 otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę brutto za wykonanie niniejszego zamówienia a pozostali odpowiednio mniej wg wzoru: Najniższa łączna cena brutto zamówienia ----- x 60 pkt = liczba punktów oferty ocenianej Łączna cena brutto oferty ocenianej Wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do 2 miejsc po przecinku. Sposób wyliczenia ceny oferty określony został w formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ.</p>	max. 60
<p>3. Skrócenie czasu realizacji zamówienia (CZ) Przedmiotem oceny w ramach kryterium skrócenia czasu realizacji zamówienia, będzie skrócenie terminu od daty zatwierdzenia ostatecznej wersji graficznej ostatniej publikacji do dnia zakończenia realizacji przedmiotu umowy, tj. przekazania przedmiotu zamówienia wykonanego zgodnie z wymogami zawartymi w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia Zamawiającemu do jego siedziby (16-400 Suwałki, ul. Świerkowa 60) i odbioru protokolarnego bez uwag (wyjściowa ilość dni kalendarzowych na ten etap to 21 dni), – w ramach niniejszego kryterium Wykonawcom zostaną przypisane punkty w skali od 0 do 40</p> <ul style="list-style-type: none"> • skrócenie czasu o 10 dni kalendarzowych – 40 pkt • skrócenie czasu o 5 dni kalendarzowych – 20 pkt • skrócenie czasu o 4 i mniej dni kalendarzowych – 0 pkt 	max. 40

2. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej na podstawie następującego kryterium oceny ofert:

Najkorzystniejszą spośród złożonych ważnych i niepodlegających odrzuceniu ofert będzie oferta o najwyższej liczbie zdobytych punktów.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie największą liczbę punktów (P) wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem: $P = C + CZ$ gdzie:

P – łączna liczba punktów oferty ocenianej,

C – liczba punktów uzyskanych w kryterium „cena brutto zamówienia”,

CZ – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Skrócenie czasu realizacji zamówienia”, Punktacja przyznawana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.

3. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną podaną liczbowo i słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę podaną słownie.

4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w niniejszym Zapytaniu ofertowym, oraz zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

5. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w powyższy sposób, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.

6. Ceny należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

7. Ceną podlegającą ocenie będzie łączna cena usług podanych w treści Oferty.

8. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
9. Zamawiający informuje, że nie przewiduje możliwości udzielenia Wykonawcy zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
10. Ocenie będą podlegały wyłącznie oferty spełniające wszystkie postawione wymagania w niniejszym Zapytaniu ofertowym. Oferta, która nie będzie spełniała chociażby jednego z postawionych wymogów zostanie przez Zamawiającego odrzucona i nie będzie brana pod uwagę przy ocenie. Ocenie nie będzie podlegała również oferta złożona przez podmiot powiązany kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym, a taki podmiot zostanie wykluczony z niniejszego postępowania.
11. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą, który uzyska największą łączną liczbę punktów, oraz spełni warunki udziału w postępowaniu. W przypadku odmowy podpisania umowy przez wybranego Wykonawcę, Zamawiający może zawrzeć umowę z Wykonawcą, który spełnia wymagania Zapytania ofertowego i którego oferta uzyskała kolejno najwyższą liczbę punktów.

XIX. INNE ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA

1. W trakcie dokonywania oceny ofert Zamawiający ma prawo do poprawienia oczywistych omyłek w tekście oferty, w tym omyłek pisarskich i rachunkowych, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, o czym powinien niezwłocznie powiadomić Wykonawcę. Jeżeli Wykonawca nie wyrazi zgody w wyznaczonym terminie na poprawienie oczywistych omyłek w tekście oferty, to jego oferta będzie odrzucona.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający bada czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.
3. W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy na realizację danej części zamówienia, możliwe jest podpisanie umowy z Wykonawcą, którego oferta uzyskała kolejną najwyższą liczbę punktów.
4. Ogłoszenie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie opublikowane na:
 - 1) stronie internetowej Bazy Konkurencyjności (Strona, na której prowadzone jest postępowanie): <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>
 - 2) stronie internetowej Zamawiającego: <http://www.powiat.suwalski.pl>
5. Jeżeli Wykonawca wraz z ofertą nie złożył dokumentów, o których mowa w Rozdziale XI ust 2 - 4 niniejszego Zapytania ofertowego lub złożone dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich **złożenia, uzupełnienia lub do udzielania wyjaśnień** w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który w wyznaczonym terminie nie uzupełnił dokumentów lub nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień prowadzić będzie do stwierdzenia, iż oferta nie spełnia wymagań Zamawiającego. Zamawiający może odstąpić od wezwania Wykonawcy do złożenia wyjaśnień lub uzupełnienia oferty, jeżeli oferta Wykonawcy nie będzie ofertą najwyżej ocenioną - najkorzystniejszą.
6. Inne istotne warunki zamówienia zostały zawarte we wzorze umowy, który stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania ofertowego.
7. Zamawiający **odrzuca** ofertę w sytuacji, gdy:
 - 1) jej treść nie odpowiada treści Zapytania ofertowego w szczególności, gdy jest niezgodna z Opisem Przedmiotu Zamówienia;
 - 2) nie spełnia warunków wskazanych w Zapytaniu ofertowym;
 - 3) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;

- 4) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 5) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
 - 6) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 7) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
 - 8) w toku dokonywania oceny ofert, Wykonawca nie uzupełnił dokumentów lub nie złożył wyjaśnień w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie;
 - 9) zostanie złożona po terminie.
8. Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w Zapytaniu ofertowym, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień w tym, złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie:
- 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, oryginalności projektu Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2207);
 - 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
9. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
10. Zamawiający dopuszcza możliwość unieważnienia zamówienia bez wybrania którejkolwiek z ofert i bez podania uzasadnienia.
11. Zamawiający **unieważnia** postępowanie w sytuacji, gdy:
- 1) nie złożono żadnej oferty lub gdy oferta została złożona przez Wykonawcę podlegającego wykluczeniu;
 - 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że istnieje możliwość zwiększenia tej kwoty do ceny najkorzystniejszej oferty;
 - 3) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą;
 - 4) wystąpiła okoliczność powodująca, że realizacja zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego.
 - 5) Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania na dowolnym etapie, a także dokonywania zmian w Zapytaniu ofertowym oraz jego zakończenia bez wyboru ofert, w szczególności w przypadku, gdy wartość oferty przekracza wartość środków, które Zamawiający chce przeznaczyć na realizację zadania.

XX. FORMALNOŚCI DO DOPEŁNIENIA PRZY WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje wybranego Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, o terminie oraz sposobie podpisania umowy (korespondencyjnie / w siedzibie Zamawiającego).
2. Poza przypadkami zmian umowy, opisanymi szczegółowo w projekcie umowy, dopuszczalne będą zmiany dotyczące sposobu realizacji zamówienia:
 - a) w przypadku wystąpienia siły wyższej tj. zdarzenia nieprzewidywalnego, będącego poza kontrolą stron umowy;

- b)** w przypadku wystąpienia stanu nadzwyczajnego (np. stan wyjątkowy, stan wojenny, stan klęski żywiołowej itp.), uniemożliwiającego dotrzymania pierwotnych warunków umowy terminu realizacji zamówienia; w takim przypadku termin realizacji umowy zostanie wydłużony o czas trwania stanu nadzwyczajnego;
- c)** w przypadku innych przeszkód uniemożliwiających zrealizowanie zamówienia, za które nie odpowiada Wykonawca; zmiana terminu określonego w umowie może nastąpić w sytuacji, gdy wykonanie przedmiotu umowy w terminie jest niemożliwe ze względu na wystąpienie obiektywnych przeszkód uniemożliwiających wykonanie zamówienia, za które nie odpowiada Wykonawca; w przypadku wystąpienia tego typu sytuacji.

XXI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie żąda od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXII. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

XXIII. KLAUZULA INFORMACYJNA „RODO” DLA UCZESTNIKÓW POSTĘPOWANIA

Klauzula informacyjna stanowi Załącznik nr 3 do niniejszego Zapytania ofertowego.

XXIV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zamawiający wykluczy z prac związanych z procedurą wyboru Wykonawcy niniejszego zamówienia osoby, które będą powiązane osobowo lub kapitałowo z Wykonawcami, którzy złożyli oferty.
2. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - 2) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
 - 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - 4) pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności w wyborze Wykonawcy, w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
3. Wykonawca, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę w oparciu o ustalone kryteria oceny ofert, zostaje zaproszony do podpisania umowy w siedzibie Zamawiającego.
4. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszego Zapytania ofertowego oraz danych zawartych w ofercie.
5. W przypadku, gdyby wyłoniona w prowadzonym postępowaniu oferta na realizację zamówienia została złożona przez dwóch lub więcej Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający zażąda umowy regulującej współpracę tych podmiotów przed przystąpieniem do podpisania umowy o zamówienie publiczne.
6. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.
7. Przebieg postępowania zostanie udokumentowany w protokole postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
8. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu postępowania, ofert od chwili ich otwarcia w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę

przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.

9. Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:

- 1) Zamawiający udostępni wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku,
- 2) Zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnionych dokumentów,
- 3) Zamawiający wyznaczy osobę, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty,
- 4) udostępnienie może mieć miejsce w siedzibie Zamawiającego, w wyznaczonym przez niego terminie.

10. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Zapytaniu ofertowym zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

XXV. ZAŁĄCZNIKI

1. Załącznik nr 1 – Oferta Wykonawcy
2. Załącznik nr 2 – Wzór umowy
3. Załącznik nr 3 – Klauzula Informacyjna RODO dla uczestników postępowania
4. Załącznik nr 4 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.