

 Starostwo Powiatowe w Suwałkach	KARTA INFORMACYJNA	KIT - 22
	Uzyskanie zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego osób lub rzeczy	Wydanie nr 12 z dnia 29-11-2022 r.

PODSTAWA PRAWNA

1. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 1071/2009 z dnia 21 października 2009 r. ustanawiające wspólne zasady dotyczące warunków wykonywania zawodu przewoźnika drogowego i uchylające dyrektywę Rady 96/26/WE (Dz. U. UE. L. 2009. 300. 51 ze zm.)
2. Ustawa z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2022 r. poz. 2201)
3. Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 6 sierpnia 2013 r. w sprawie wysokości opłat za czynności administracyjne związane z wykonywaniem przewozu drogowego oraz za egzaminowanie i wydanie certyfikatu kompetencji zawodowych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1220),
4. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 5 grudnia 2019 r. w sprawie wzorów zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego i wzorów licencji na wykonywanie transportu drogowego oraz wypisów z tych dokumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 2377)

WYMAGANE DOKUMENTY

1. Wniosek o wydanie zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego.
2. Oświadczenie osoby zarządzającej transportem lub osoby uprawnionej na podstawie umowy do wykonywania zadań zarządzającego transportem.
3. Kserokopia certyfikatu kompetencji zawodowych osoby zarządzającej transportem lub osoby uprawnionej na podstawie umowy do wykonywania zadań zarządzającego transportem.
4. Dokumenty potwierdzające spełnianie wymogu zdolności finansowej:
 - roczne sprawozdanie finansowe (potwierdzone przez audytora lub odpowiednio upoważnioną osobę)

W drodze odstępstwa:

- gwarancja bankowa,
- polisa ubezpieczeniowa, w tym polisa ubezpieczenia od odpowiedzialności zawodowej, z jednego lub kilku banków lub innych instytucji finansowych, w tym przedsiębiorstw ubezpieczeniowych, składających solidarną gwarancję za przedsiębiorstwo,
- inny wiążący dokument stanowiący solidarną gwarancję za przedsiębiorcę.

Odstępstwo może zostać zastosowane w przypadku przedsiębiorcy, który nie jest obowiązany na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości do sporządzania rocznego sprawozdania finansowego.

W przypadku braku poświadczonego rocznego sprawozdania finansowego za rok rejestracji przedsiębiorcy w drodze odstępstwa, spełnianie wymogu zdolności finansowej można potwierdzić za pomocą poświadczenia takiego jak:

- gwarancja bankowa,
- dokument umożliwiający przedsiębiorcy uzyskanie kredytu, wydany przez instytucję finansową

Wysokość kwot potwierdzających posiadanie sytuacji finansowej przez przedsiębiorcę wynosi odpowiednio:

- 9 000 EUR na pierwszy wykorzystywany pojazd silnikowy;
- 5 000 EUR na każdy dodatkowy wykorzystywany pojazd silnikowy lub zespół pojazdów, których dopuszczalna masa całkowita przekracza 3,5 tony;
- 900 EUR na każdy dodatkowy wykorzystywany pojazd silnikowy lub zespół pojazdów, których dopuszczalna masa całkowita przekracza 2,5 tony, ale nie przekracza 3,5 tony.

Przedsiębiorcy wykonujący zawód przewoźnika drogowego rzeczy z wykorzystaniem pojazdów silnikowych lub zespołów pojazdów, których dopuszczalna masa całkowita przekracza 2,5 tony, ale nie przekracza 3,5 tony, wykazują co roku na podstawie rocznych sprawozdań finansowych poświadczonych przez audytora lub odpowiednio upoważnioną osobę, że na każdy rok dysponują kapitałem i rezerwami w łącznej wysokości co najmniej:

- a) 1 800 EUR na pierwszy wykorzystywany pojazd
- b) 900 EUR na każdy dodatkowy wykorzystywany pojazd.

Wartość euro przeliczana jest po kursie z pierwszego dnia roboczego października opublikowanym w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. Kursy te obowiązują od dnia 1 stycznia następnego roku kalendarzowego.

5. Oświadczenie przedsiębiorcy, że dysponuje bazą eksploatacyjną wraz ze wskazaniem adresu bazy. Zgodnie z art. 4 pkt 21a ustawy o transporcie drogowym baza eksploatacyjna jest miejscem będącym w dyspozycji przedsiębiorcy, przystosowanym do prowadzenia działalności transportowej w sposób zorganizowany i ciągły, w skład którego wchodzi co najmniej jeden z następujących elementów: miejsce postojowe dla pojazdów wykorzystywanych w transporcie drogowym, miejsce załadunku, rozładunku lub łączenia ładunków, miejsce konserwacji lub naprawy pojazdów; przez bazę eksploatacyjną należy rozumieć także centrum operacyjne pracodawcy, o którym mowa w przepisach rozporządzenia (WE) nr 561/2006;
6. Informację z Krajowego Rejestru Karnego członka(ów) organu zarządzającego osoby prawnej, osoby zarządzającej spółką jawną lub komandytową, dyrektora wykonawczego, o którym mowa w art. 300⁷⁶ ustawy z dnia 15 września 2000 r. Kodeks spółek handlowych, osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą, zarządzającego transportem lub osoby fizycznej uprawnionej na podstawie umowy do wykonywania zadań zarządzającego transportem, o niekaralności za przestępstwa w dziedzinach określonych w art. 6 ust. 1 lit. a rozporządzenia (WE) nr 1071/2009, wymienione w art. 5 ust. 2a ustawy.
7. Oświadczenie członka(ów) organu zarządzającego osoby prawnej, osoby zarządzającej spółką jawną lub komandytową, dyrektora wykonawczego, o którym mowa w art. 300⁷⁶ ustawy z dnia 15 września 2000 r. Kodeks spółek handlowych, osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą, zarządzającego transportem lub osoby fizycznej uprawnionej na podstawie umowy do wykonywania zadań zarządzającego transportem o niekaralności za poważne i najpoważniejsze naruszenia określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 1071/2009.
8. Oświadczenie członka(ów) organu zarządzającego osoby prawnej, osoby zarządzającej spółką jawną lub komandytową, dyrektora wykonawczego, o którym mowa w art. 300⁷⁶ ustawy z dnia 15 września 2000 r. Kodeks spółek handlowych, osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą, zarządzającego transportem lub osoby fizycznej uprawnionej na podstawie umowy do wykonywania zadań zarządzającego transportem o nieskazaniu poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej za przestępstwa w dziedzinach określonych w art. 6 ust. 1 lit. a rozporządzenia (WE) nr 1071/2009 w zakresie spełniania wymogu dobrej reputacji, które znamionami odpowiadają przestępstwom wymienionym w art. 5 ust. 2a. ustawy o transporcie drogowym.

9. Wykaz pojazdów zawierający następujące informacje: markę, typ, rodzaj/przeznaczenie, numer rejestracyjny, kraj rejestracji, numer VIN, wskazanie rodzaju tytułu prawnego do dysponowania pojazdem, dopuszczalną masę całkowitą, oświadczenie o wykorzystaniu pojazdu wyłącznie do transportu drogowego rzeczy pojazdem lub zespołem pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej nieprzekraczającej 3,5 tony, w przypadku gdy zgłoszonym pojazdem będzie wykonywany wyłącznie tego rodzaju transport. Wykaz pojazdów przedkłada się po uzyskaniu zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego.
10. Dowód uiszczenia opłaty za wydanie zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego i wypisów z zezwolenia.

OPLATY

1. Za udzielenie zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego w zakresie przewozu osób lub rzeczy pobiera się opłatę w wysokości **1000 zł**.
2. W przypadku zgłoszenia we wniosku o udzielenie zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego jednego lub więcej niż jednego pojazdu samochodowego, pobiera się jedną opłatę, powiększoną o 10 % tej opłaty za każdy pojazd.
3. Za wydanie wypisu z zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego na każdy pojazd samochodowy zgłoszony we wniosku o udzielenie zezwolenia pobiera się opłatę w wysokości 1 % opłaty, jak za udzielenie zezwolenia.
4. Za wydanie wypisu z zezwolenia na każdy pojazd samochodowy nie zgłoszony we wniosku o udzielenie zezwolenia pobiera się opłatę w wysokości 11 % opłaty, jak za udzielenie zezwolenia.
5. Za zmianę zezwolenia pobiera się opłatę w wysokości 10% opłaty, jak za udzielenie zezwolenia, natomiast za wydanie wypisu z zezwolenia w przypadku zmiany zezwolenia pobiera się opłatę w wysokości 5%.

Opłatę za udzielenie zezwolenia uiszcza się w kasie Starostwa Powiatowego w Suwałkach lub na rachunek bankowy urzędu o nr:

**41 2030 0045 1110 0000 0195 1880
Bank Gospodarki Żywnościowej S.A.
Oddział Operacyjny w Suwałkach ul. Kościuszki 54**

Dowód wniesienia opłaty za udzielenie zezwolenia należy przedłożyć przed odbiorem zezwolenia.

TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY

W jak najkrótszym terminie, nie dłużej niż trzy miesiące od daty otrzymania dokumentów koniecznych do rozpatrzenia wniosku. W należycie uzasadnionych przypadkach termin ten może być wydłużony o miesiąc.

SPRAWY ZAŁATWIA I UDZIELA WYJAŚNIENÍ

Wydział Komunikacji Starostwa Powiatowego w Suwałkach, ul. Świerkowa 60, 16-400 Suwałki, pokój nr 10 tel. (087)565 92 42. Klienci przyjmowani są od poniedziałku do piątku w godzinach: 8⁰⁰- 14³⁰.

Starostwo Powiatowe w Suwałkach
ul. Świerkowa 60, 16 – 400 Suwałki; www.powiat.suwalski.pl mail: bok@powiat.suwalski.pl
UWAGA! Aktualność kart jest sprawdzana nie rzadziej niż raz na pół roku

MIEJSCE ZŁOŻENIA DOKUMENTÓW

Starostwo Powiatowe w Suwałkach, ul. Świerkowa 60, 16-400 Suwałki (Wydział Komunikacji - pokój nr 10)

TRYB ODWOŁAWCZY

Od decyzji o wydaniu/odmowie wydania zezwolenia przysługuje stronie prawo wniesienia odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Suwałkach, za pośrednictwem Starosty Suwalskiego w terminie 14 dni od daty jej doręczenia.

UWAGI

Wszelkie zmiany danych przewoźnik drogowy zobowiązany jest zgłosić organowi udzielającemu zezwolenia w terminie **28 dni od dnia ich powstania**. W przypadku, gdy zmiany obejmują dane zawarte w zezwoleniu przedsiębiorca jest obowiązany wystąpić z wnioskiem o zmianę treści zezwolenia. Jeżeli zmiany polegają na zwiększeniu liczby pojazdów przedsiębiorca jest obowiązany udokumentować zdolność finansową dla każdego zgłoszonego pojazdu samochodowego, zgodnie z art. 7 rozporządzenia (WE) nr 1071/2009 i może wystąpić z wnioskiem o wydanie dodatkowych wypisów z zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego.

Organem właściwym w sprawach udzielenia, odmowy udzielenia, zmiany oraz zawieszenia lub cofnięcia zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego jest starosta właściwy dla siedziby przedsiębiorcy określonej w rejestrze przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym (KRS), a w przypadku przedsiębiorców będących osobami fizycznymi – adresu stałego miejsca wykonywania działalności gospodarczej określonego w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG).

Po uzyskaniu zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego przedsiębiorca przedkłada corocznie organowi, który udzielił zezwolenia, w terminie do dnia 31 marca roku następnego:

- oświadczenie o liczbie osób zatrudnionych, w tym osób, o których mowa w pkt 2, na dzień 31 grudnia poprzedniego roku, bez względu na formę zatrudnienia;
- informację o średniej arytmetycznej liczby kierowców zatrudnionych, bez względu na formę zatrudnienia, wykonujących operacje transportowe w roku poprzedzającym obowiązek złożenia informacji.