

 Starostwo Powiatowe w Suwałkach	KARTA INFORMACYJNA	KIT - 2
	Wydanie wtórnika prawa jazdy	Wydanie nr 15 z dnia 01-04-2025 r.

I. PODSTAWA PRAWNA

1. Ustawa z dnia 5 stycznia 2011 r. - o kierujących pojazdami (Dz. U. z 2024 r. poz. 1210).
2. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 24 lutego 2016 r. w sprawie wydawania dokumentów stwierdzających uprawnienia do kierowania pojazdami (Dz. U. z 2016 r. poz. 231 z późn. zm.).
3. Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie wysokości opłat za wydanie dokumentów stwierdzających uprawnienia do kierowania pojazdami (Dz. U. z 2013 r. poz. 83).
4. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 20 maja 2016 r. w sprawie wzorów dokumentów stwierdzających uprawnienia do kierowania pojazdami (Dz. U. z 2016 r. poz. 702 z późn. zm.).

I. WYMAGANE DOKUMENTY

Wypełniony wniosek o wydanie wtórnika prawa jazdy oraz:

1. Kolorowa fotografia o wymiarach 35 × 45 mm, wykonaną na jednolitym jasnym tle, mającą dobrą ostrość oraz odwzorowującą naturalny kolor skóry, obejmującą wizerunek od wierzchołka głowy do górnej części barków, tak aby twarz zajmowała 70–80% fotografii, pokazującą wyrażenie oczu, zwłaszcza źrenice, i przedstawiającą osobę w pozycji frontalnej, bez nakrycia głowy i okularów z ciemnymi szklami, patrzącą na wprost z otwartymi oczami nieprzesłoniętymi włosami, z naturalnym wyrazem twarzy i zamkniętymi ustami; fotografia powinna być wykonana nie wcześniej niż 6 miesięcy przed dniem złożenia wniosku; osoba z wrodzonymi lub nabytymi wadami narządu wzroku może załączyć do wniosku fotografię przedstawiającą ją w okularach z ciemnymi szklami; w takim przypadku do wniosku załącza się również orzeczenie o niepełnosprawności osoby do 16 roku życia lub orzeczenie o stopniu niepełnosprawności osoby, która ukończyła 16 lat, z powodu wrodzonej lub nabytej wady narządu wzroku, wydane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.4)); osoba nosząca nakrycie głowy zgodnie z zasadami swojego wyznania może załączyć do wniosku fotografię przedstawiającą ją w nakryciu głowy, o ile wizerunek twarzy jest w pełni widoczny – w takim przypadku do wniosku załącza się zaświadczenie o przynależności do wspólnoty wyznaniowej zarejestrowanej w Rzeczypospolitej Polskiej; dopuszcza się załączanie zdjęcia wykonanego techniką cyfrową zapisanego na zewnętrznym nośniku danych;
2. Kserokopia dotychczasowego prawa jazdy (jeżeli wydanie wtórnika następuje w wyniku zniszczenia dokumentu).
3. Dowód uiszczenia opłaty za wydanie wtórnika prawa jazdy.
4. Dokument tożsamości.
5. Oświadczenie, o którym mowa w art. 18 ust. 2 pkt 1 ustawy.

Starostwo Powiatowe w Suwałkach
ul. Świerkowa 60, 16 – 400 Suwałki; www.powiat.suwalski.pl mail: bok@powiat.suwalski.pl
UWAGA! Aktualność kart jest sprawdzana nie rzadziej niż raz na pół roku

I.OPŁATY

Opłata za wydanie prawa jazdy wynosi 100 zł.
Opłatę można wnieść w punkcie obsługi kasowej tut. urzędu w godz. 7³⁰ - 15³⁰ lub na konto Starostwa o nr:

41 2030 0045 1110 0000 0195 1880
Bank Gospodarki Żywnościowej S.A.
Oddział Operacyjny w Suwałkach ul. Kościuszki 54

II.TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY

Termin załatwienia sprawy wynosi około 7 dni roboczych w zależności od terminu produkcji prawa jazdy przez Polską Wytwórnę Papierów Wartościowych w Warszawie

Odmowa wydania prawa jazdy następuje w drodze decyzji administracyjnej

III.SPRAWY ZAŁATWIA I UDZIELA WYJAŚNIEŃ

Starostwo Powiatowe w Suwałkach, ul. Świerkowa 60, Wydział Komunikacji, pokój nr 10
tel. 087 565 92 42. Petenci przyjmowani są od poniedziałku do piątku w godzinach: **8⁰⁰ - 14³⁰**.

IV.MIEJSCE ZŁOŻENIA DOKUMENTÓW

Starostwo Powiatowe w Suwałkach, ul. Świerkowa 60, Wydział Komunikacji, pokój nr 10.

V.TRYB ODWOŁAWCZY

Skargę na czynność materialno – techniczną wnosi się do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego. W skardze wskaż z czym się nie zgadzasz, określ czego oczekujesz i złóż dokumenty potwierdzające Twoje stanowisko.

VI.UWAGI

1. Sposoby złożenia wniosku:
 - osobiście,
 - drogą elektroniczną z wykorzystaniem Elektronicznej Skrzynki Podawczej (Kierowca) w Starostwie Powiatowym w Suwałkach
2. W przypadku pobrania wniosku z internetu należy go wydrukować obustronnie na jednej kartce formatu A4 w układzie poziomym, bez zmniejszania, zwiększania czy zmiany proporcji - druk bez marginesów! (w opcjach drukowania ustaw: brak skalowania strony), w normalnym, a nie oszczędnościowym trybie wydruku. Ze względu na niewielkie marginesy formularza, wydruk na niektórych drukarkach np. laserowych może być niemożliwy. Wniosek może zostać odrzucony w przypadku nie zachowania powyższych wymagań.

Starostwo Powiatowe w Suwałkach
ul. Świerkowa 60, 16 – 400 Suwałki; www.powiat.suwalski.pl mail: bok@powiat.suwalski.pl
UWAGA! Aktualność kart jest sprawdzana nie rzadziej niż raz na pół roku