

ZARZĄD POWIATU
w Suwałkach
ul. Świerkowa 60
16-400 Suwałki

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Zarząd Powiatu w Suwałkach, działając na podstawie art. 32 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2024 r. poz. 107 z późn. zm.) oraz zarządzenia nr 21/2025 Starosty Suwalskiego z dnia 30 maj 2025 r. w sprawie ustalenia regulaminu wydatkowania środków publicznych w Starostwie Powiatowym w Suwałkach o wartości szacunkowej nieprzekraczającej równowartości kwoty 130 000 zł netto, zaprasza do złożenia ofert na następujące zadanie:

„Dzierżawa części nieruchomości położonej w obrębie Dowspuda gm. Raczki pod organizację małej gastronomii i ogródka piwnego podczas ŚWIĘTA PŁONÓW 2025 – DOWSPUDA w dniu 7 września 2025 r.”

I. PRZEDMIOT PRZETARGU

1. Przedmiotem przetargu jest dzierżawa na czas określony części nieruchomości położonej w obrębie Dowspuda gm. Raczki oznaczonej w operacie ewidencji gruntów, jako 93/10 o pow. 2,8049 ha.
2. Zakres dzierżawy – dzierżawca wykorzysta nieruchomość z przeznaczeniem na cele małej gastronomii oraz sprzedaż piwa.
3. Okres obowiązywania umowy dzierżawy: 7 września 2025 r. w godz. 8.00 ÷ 20.00
4. Oferenci zabezpieczą pod zadaszeniem - minimum 130 miejsc siedzących pod namiotami lub rozkładanymi parasolami.
5. Zasilenie prądu elektrycznego do uzgodnienia z wyznaczonym pracownikiem Zespołu Szkół im. gen. Ludwika Michała Paca w Dowspudzie.
6. Mapa w załączeniu. Szczegółowa lokalizacja oraz powierzchnia wydzierżawianej części nieruchomości zostanie określona przed podpisaniem umowy.
7. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

II. WARUNKI UDZIAŁU W PRZETARGU

O wykonanie przetargu mogą się ubiegać oferenci potwierdzający spełnienie warunków:

- 1) posiadający zgodnie z przepisami prawa odpowiednie uprawnienia, zezwolenia, koncesje pozwalające na realizację przedmiotu przetargu;
- 2) posiadający niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujący potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu przetargu (ławy, stoły, parasole itp.);
- 3) zabezpieczający pod zadaszeniem - minimum 130 miejsc siedzących pod namiotami lub rozkładanymi parasolami;

4) przekażą nieodpłatnie organizatorom imprezy 50 szt. bonów żywieniowych o należności 25 zł za jeden bon.

III. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ OFERENCI W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W PRZETARGU

Zarząd Powiatu w Suwałkach wymaga złożenia:

- 1) wypełnionego oraz podpisanego **formularza ofertowego** wraz z **oświadczeniem**-załącznik nr 2
- 2) zaakceptowany **projekt umowy** – załącznik nr 3
- 3) podpisany **formularz oświadczenia** wymaganego od Wykonawcy w zakresie **wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 i art. 14 RODO** – załącznik nr 4.

IV. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ORAGNIZATOREM ZAPYTANIA

Do porozumiewania się w sprawie przetargu jest p. Krzysztof Sobiech mail krzysztof.sobiech@powiat.suwalki.pl oraz p. Iwona Interewicz-Lewandowska mail iwona.interewicz@powiat.suwalki.pl.

Wszelkie zapytania kierować można również na Biuro Obsługi Klienta Starostwa Powiatowego w Suwałkach tel. 87 565 92 00.

V. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZYGOTOWANIA OFERTY.

- 1) Oferent ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 2) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, napisana pismem maszynowym, komputerowym albo ręcznym w sposób czytelny.
- 3) Oferta powinna zawierać:
 1. Pełna nazwa oferenta oraz jego adres
 2. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, potwierdzające dopuszczenie do podejmowania czynności w zakresie objętym przedmiotem przetargu.
 3. Datę sporządzenia oferty.
 4. Oferowaną wysokość czynszu za dzierżawę gruntu.
 5. Podpis oferenta lub osoby przez niego upoważnionej.

VI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty można składać osobiście w Biurze Obsługi Klienta - budynek Starostwa Powiatowego w Suwałkach ul. Świerkowa 60, do dnia **8 sierpnia 2025 r.** do godziny **9.00**
2. Rozpatrzenie złożonych ofert nastąpi w siedzibie Starostwa Powiatowego w Suwałkach w sali 129 w dniu **8 sierpnia 2025 o godz. 9.15.**

VII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY.

1. Cenę za dzierżawę należy przedstawić w „**Formularzu ofertowym**” stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.
2. Cena oferty musi być podana w PLN cyfrowo i słownie z wyodrębnieniem podatku VAT, do dwóch miejsc po przecinku.
3. Cena może być tylko jedna; nie dopuszcza się wariantowości cen.

VIII. OCENA OFERT

1. Zarząd Powiatu w Suwałkach uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:
 - 1) oferta, co do formy opracowania i treści spełnia wymagania określone w niniejszym zapytaniu Ofertowym,
 - 2) oferta została złożona, w określonym przez Zarząd Powiatu w Suwałkach terminie,
 - 3) oferent przedstawił ofertę zgodną, co do treści z wymaganiami Zarządu Powiatu w Suwałkach.
2. Stosowanie matematycznych obliczeń przy ocenie ofert, stanowi podstawową zasadę oceny ofert, które oceniane będą w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez oferentów w zakresie kryterium – **cena – 100 %**
3. Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy z uwagi na fakt, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Starostwo Powiatowe w Suwałkach wezwie oferentów, którzy złożyli te oferty do złożenia ofert dodatkowych.
2. Zarząd Powiatu w Suwałkach dokona ostatecznego wyboru Oferenta - Dzierżawcy.
3. Zastrzega się możliwość jego unieważnienia bez podania przyczyny.
4. Zarząd Powiatu w Suwałkach zastrzega sobie prawo do rozstrzygnięcia w przypadku wpłynięcia tylko jednej oferty.
5. O wyniku postępowania powiadamia się uczestników drogą mailową lub telefoniczną.
6. Organizator przetargu zawiadomi dzierżawcę nieruchomości o miejscu i terminie zawarcia umowy dzierżawy.
7. Zarząd Powiatu w Suwałkach zastrzega sobie unieważnienie podpisanej umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku nie uzyskania przez oferenta jednorazowego zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych.

IX. INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L z 2016 r. poz.119 zwanym dalej „RODO”)informuję, że:
 - a. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Starostwo Powiatowe w Suwałkach, ul. Świerkowa 60, 16-400 Suwałki.

b. Administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: iod@powiat.suwalski.pl; tel. 87 565 90 00.

2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;.

4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa lub umowy na przetwarzanie danych osobowych.

5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane do czasu osiągnięcia celu, w jakim je pozyskano, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymagany przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

6. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe. W przypadku niepodania danych nie będzie możliwy udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł netto;

7. Osoba, której dane dotyczą, ma prawo do:

- 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych;
- 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych;
- 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.

8. Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy.

9. Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej, lub państwa członkowskiego.

10. Osobie, której dane dotyczą nie przysługuje:

- 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

11. Osoba, której dane dotyczą, posiada prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO.

13. W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.

14. Obowiązek informacyjny określony przepisami RODO spoczywa także na Wykonawcach, którzy pozyskują dane osobowe osób trzecich w celu przekazania ich zamawiającemu w ofertach. W związku z tym należy złożyć Zamawiającemu stosowne oświadczenie (treść oświadczenia stanowi załącznik nr 4).

Załączniki:

1. Mapka.
2. Formularz ofertowy wraz z oświadczeniem w zakresie możliwości wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 poz. 514) *(do wypełnienia)*
3. Projekt umowy.
4. Formularz oświadczenia wymaganego od Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 i art. 14 RODO.

STAROSTA

Witold Kowalewski

/podpisano elektronicznie/